

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
МАДОУ №219
Протокол № 4
от «22» мая 2024г.



**Комплексно-целевой план
МАДОУ № 219
«Детский сад комбинированного вида»
на 2024-2025 учебный год**

г. Кемерово

СОДЕРЖАНИЕ

1. Информационный раздел	
1.1 Общие сведения	4
1.2 Кадровое обеспечение	5
1.3 Содержание обучения и воспитания детей	7
2. Анализ выполнения годового плана работы ДОУ за 2023 – 2024 учебный год	9
2.1. Выполнение годовых задач	9
2.2 Результаты выполнения образовательной программы ДО	14
2.3. Анализ результатов коррекционной работы по итогам мониторинга	15
2.4. Уровень готовности к обучению в школе детей подготовительных групп.	16
2.5. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов по итогам 2023 – 2024г.г.	19
2.6. Контрольно – аналитическая деятельность.	22
2.7. Анализ работы с семьей, социумом	26
2.8. Анализ работы по охране труда и технике безопасности сотрудников.	28
3. Цель и задачи работы педколлектива на 2024– 2025 уч.г.	29
4. Работа с кадрами	30
4.1. Аттестация.	30
4.2. Повышение профессиональной квалификации.	30
4.3. Консультации для педагогов.	32
4.4. Семинары-практикумы.	33
4.5. Просмотры открытых мероприятий.	34
5. Организационно – методическая работа.	34
5.1. Тематический контроль	34
5.2. Педагогические советы.	35
5.3. Выставки, смотры, конкурсы.	36
6. Взаимодействие с семьями воспитанников	38
7. Преемственность в работе со школой	40
8. Административно-хозяйственная работа	41
Приложения	

Целевой план муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения №219 «Детский сад комбинированного вида», является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики Учреждения, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана Учреждения являются:

- Закон Российской Федерации от 26.12.2012г. «Об образовании» № 273 (п.6. ст.2, п.2.6. ст.32);
- Приказ Минобрнауки РФ от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО);
- «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Утверждены Постановлением главного санитарного врача РФ №28 от 28.09.2020г. СП 2.4.3648-20), СанПиН 1.2.3685-21 от 28.01.21 г.;
- Устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 219 «Детский сад комбинированного вида», утвержденный решением КУМИ от 17.09.2014г. с изменениями от 31.05.2021г. №1108.
- Лицензия на образовательную деятельность серии № 16481 от 07.11.2016г., выдана бессрочно;
- Лицензия на медицинскую деятельность ЛО-42-01-002668 от 18.02.2014г., выдана бессрочно;
- ОП ДО/АОП ДО МАДОУ №219;
- Локальные нормативные акты ДОУ.

1. ИНФОРМАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

1.1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении

1. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение №219 «Детский сад комбинированного вида»

2. Адрес: 650065, г. Кемерово, пр. Октябрьский, 103 а, тел/факс: 531876, 531887, 535690

3. Наполняемость групп:

	Количество мест (детей)	Количество групп
Проектная мощность	255	13
Фактически	274	13

4. МАДОУ № 219 находится в одном учебном корпусе. Ясли-сад № 219 открыт с 01.06.1988 года.

Ясли-сад №219 переименован в муниципальное дошкольное образовательное учреждение №219 "Детский сад - Центр развития ребенка". Распоряжение администрации г. Кемерово №553 от 20.03.2000 года.

МДОУ №219 "Детский сад - Центр развития ребенка" переименован в муниципальное дошкольное образовательное учреждение №219 "Центр развития ребенка - детский сад". Решение комитета по управлению имуществом Администрации г. Кемерово №1847 от 09.06.2004 года.

МДОУ №219 "Центр развития ребенка - детский сад" переименован в муниципальное дошкольное образовательное учреждение №219 "Центр развития ребенка - детский сад с осуществлением физического и психического развития, коррекции и оздоровления всех воспитанников". Решение Комитета по управлению муниципальным имуществом №291 от 03.03.2008 года.

МДОУ №219 "Центр развития ребенка - детский сад с осуществлением физического и психического развития, коррекции и оздоровления всех воспитанников" переименован в муниципальное дошкольное образовательное учреждение №219 "Детский сад комбинированного вида". Решение комитета по управлению муниципальным имуществом №135 от 02.02.2009 года.

На базе МДОУ №219 "Детский сад комбинированного вида" создано муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение №219 "Детский сад комбинированного вида". Решение комитета по управлению муниципальным имуществом №1401 от 07. 07. 2010 года.

Руководитель ДОУ – Василец Елена Геннадьевна, имеет соответствие занимаемой должности, высшее педагогическое образование, в 2016 году получила дополнительное профессиональное образование по программе: «Менеджмент и экономика организации», «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации», стаж в должности – 2 года.

Зам. зав. по АХЧ – Миронова Е.Н., имеет соответствие занимаемой должности, высшее образование, стаж в должности – 9 лет.

Зам. зав. по ВМР – Дмитриева А.В., имеет соответствие занимаемой должности, высшее образование – 2 года.

1.2. Кадровое обеспечение

На работу в ДОУ приняты педагогические работники в соответствии с «Квалификационными характеристиками работников образования» (приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 г N 761 г. Москва «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих»).

В ДОУ работает 37 педагогов: 26 воспитателей и 11 специалистов.

Специалисты, работающие в детском саду:

Старший воспитатель – *Семенова Альбина Александровна*, педагог высшей квалификационной категории, высшее образование, стаж в должности: 12 лет.

➤ 3 учителя-логопеда: *Сидорова Марина Ильинична*, педагог высшей квалификационной категории, высшее педагогическое образование стаж в должности: 42 лет. *Аветисян Елена Дзяверовна*, педагог высшей квалификационной категории, высшее педагогическое образование стаж в должности: 11 лет. *Веретёхина Яна Георгиевна*, педагог высшей квалификационной категории, высшее педагогическое образование, высокий уровень профессиональной компетентности, стаж в должности: 13 лет.

➤ 2 музыкальных руководителя: *Нестерова Светлана Эдуардовна*, педагог высшей квалификационной категории, высшее педагогическое образование стаж в должности: 32 года. *Диордица Эллада Владимировна*, педагог высшей квалификационной категории, высшее педагогическое образование стаж в должности: 20 лет.

➤ инструктор по ФИЗО - *Балабина Любовь Григорьевна*, педагог высшей категории, средне профессиональное образование стаж в должности: 30 лет.

➤ инструктор по плаванию - *Арестова Галина Николаевна* педагог высшей категории, высшее педагогическое образование стаж в должности: 35 лет.

➤ ПДО по хореографии - *Остертак Ольга Николаевна* педагог высшей категории, высшее педагогическое образование стаж в должности: 17 лет.

➤ ПДО по ИЗО - *Романова Рима Васильевна* педагог высшей категории, высшее педагогическое образование стаж в должности: 29 года.

➤ Педагог-психолог – *Августинович Ирина Витальевна* педагог первой категории, высшее педагогическое образование стаж в должности – 1 год.

Воспитатели работающие в детском саду:

Наименование группы №	Ф.И.О воспитателя	образование	Квалификационная категория	Стаж
Ясельная № 6	Хоменко А.А.	СПО/дошк	мол специалист	0
	Рябцева О.В.	ВПО/учитель	высшая	24
1-я младшая №1	Мезеновская Н.В	СПО/учитель	высшая	17
	Учар Е.Л	ВПО/учитель	высшая	12
1-я младшая №9	Дубовцева Н.В.	СПО/дошк	нет категории	1
	Коробко Н.В.	ВПО/учитель	высшая	14
2-я младшая №11	Андреева О.В.	СПО/препод	высшая	18
	Крец Ю.С.	СПО/препод	высшая	11
2-я младшая №8	Евдокимова М.С.	СПО/дошк	высшая	29
	Санькова О.М.	СПО	высшая	12
2-я младшая №7	Титова Е.А.	СПО/препод	высшая	22
	Стецова Т.Ю.	СПО/препод	высшая	24
Средняя №10	Мельникова Т.Н.	ВПО/переп	первая	1
	Некрасова Е.В.	СПО/дошк	высшая	19
Средняя №2	Ведерникова Е.Н.	ВПО/дошк	высшая	26
	Макулькина С.Н.	СПО/дошк	высшая	25
Старшая №12	Онышко Н.В.	ВПО/дошк	нет категории	5
	Рыхтикова Д.Ю.	ВПО/учитель	высшая	15
Старшая №5	Слюсарева О.М.	ВПО/препод	высшая	19
	Васильева И.А.	ВПО/дошк	высшая	17
Подгот №3	Силаева Н.Н.	ВПО/дошк	высшая	12
	Прохорович Л.С.	ВПО/дошк	высшая	12
Подгот №13	Соколова Т.А.	СПО/дошк	высшая	23
	Топакова Ю.М.	СПО/дошк	мол специалист	0
Подгот №4	Сташко И.М.	СПО/дошк	высшая	41
	Шафранова Л.В.	СПО/дошк	высшая	23

Процедура аттестационных испытаний педагогических работников в 2023/24 уч.году проходила на основе Приказа Минпросвещения Российской Федерации от 24.03.2023 № 196 Москва «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

Характеристика квалификационных категорий педагогов

Высшая	Первая	Без категории
31 педагог - 84 %	2 педагога – 5%	4 педагога - 11%

Образовательный уровень педагогов

Высшее педагогическое	21 педагог – 57%
Среднее специальное	16 педагогов – 43%

Возрастной ценз педагогов

20-30 лет	31-34	35-49	50 и более
2 – 5%	1 – 3%	22 – (60%)	12 – (32%)

Педагогический стаж педагогов

0-5 лет	5-10 лет	более 10 лет
6 – 16%	–	31 – 84%

Педагоги имеющие звания награды, в том числе заведующая ДОО

Почетный работник	Областные награды
8 человек	2 человека

Подтверждение профессиональной компетентности (сертификация)

Областной уровень (ИРОК)	Городской уровень (НМЦ)
13 педагогов – 35%	3 – 8%

Выводы: В ДОО созданы кадровые условия, весь состав педагогического коллектива имеет высокий образовательный ценз, нацелен на самообразование и развитие, способен решать поставленные задачи, в рамках реализации ФГОС ДО.

Повышение квалификации педагогов осуществляется в соответствии с графиком и запросами педагогов.

1.3. Содержание обучения и воспитания детей

Воспитательно-образовательный процесс в 2023 – 2024 учебном году осуществлялся по образовательной Программе дошкольного образования, утвержденной педагогическим советом ДОО от «31» августа 2023 года разработанной в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847).

В группах компенсирующей направленности по адаптированной образовательной программе, утвержденной педагогическим советом ДОО «31» августа 2023 года разработанной в соответствии с федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (утверждена приказом Минпросвещения России от 24 ноября 2022 г. № 1022, зарегистрировано в Минюсте России 27 января 2023 г., регистрационный № 72149).

Парциальные программы и	1. «Обучение плаванию детей дошкольного возраста» Г.И.Осокина, Е.А.Тимофеева.
-------------------------	--

педагогические технологии	2. «Природа и художник» Т.А. Копцева. 3. Л.И. Пензулаева. Физическая культура в детском саду. Старшая группа. 4. Программа «Цветные ладошки» И.А. Лыкова. 5. «Гармония» К.В. Тарасова, Т.В.Нестеренко, Т.Г.Рубан. 6. <u>«Знакомим дошкольников с природой родного края»</u> Т. А. Скалон, Н. М. Игнатьева. 7. Е.В. Колесникова "От звука к букве". 8. Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности (для детей 5-7 лет)
Авторские программы МАДОУ №219	9. Интенсивное закаливание 10. «Общение и его роль в развитии личности ребенка» Е.Г. Василец. 11.«Программа деятельности педагога-психолога в образовательном учреждении по сохранению психического здоровья педагогов» Е.Г. Василец. 12. «Работа с родителями по адаптации детей раннего возраста к ДОУ» Е.Г. Василец. 13. «Я - художник» Р.В. Романова. 14. «Развитие творчества детей посредством хореографического искусства» О.Н. Остертак. 15. Программа по функциональной грамотности для детей 5-7 (8) лет О.М. Слюсарева.

2. АНАЛИЗ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ за 2023 – 2024 учебный год

Цель: всестороннее развитие личности дошкольника, его психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, через эффективное взаимодействие всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей.

Задачи:

1. Сохранять и укреплять здоровье детей, формировать основы здорового образа жизни дошкольников через использование здоровьесберегающих технологий.
2. Поддерживать детскую инициативу во всех видах деятельности по речевому развитию с дошкольниками.
3. Повысить профессиональную компетентность педагогов в создании условий для поддержки детской инициативы.
4. Привлекать родителей к сотрудничеству с дошкольным учреждением.

2.1 Выполнение годовых задач

Приоритетным направлением в нашем дошкольном учреждении остается охрана жизни и здоровья воспитанников. В соответствии с этим в 2023 – 2024 учебном году проводилась работа по решению задачи: *Сохранять и укреплять здоровье детей, формировать основы здорового образа жизни дошкольников через использование здоровьесберегающих технологий.*

Результаты, достигнутые за год:

В ДОУ созданы условия для организации физкультурной – оздоровительной работы. Во всех группах соблюдается общий режим дня, систематически проводятся физкультурные занятия, досуги, прогулки, утренняя и дыхательная гимнастика, гимнастика после сна, включающая в себя: упражнения на дыхание, корректирующие упражнения, точечный массаж, закаливающие мероприятия, динамические паузы. Сон детей в группах проходит в хорошо проветриваемых спальнях комнатах.

Педагоги проводят дифференцированный подход к каждому ребенку индивидуально, усиливая или уменьшая нагрузку на него в связи с различными факторами: состоянием здоровья, индивидуальным развитием, уровнем физической подготовленности и т.д.; 2 раза в год обследование физического развития, а так же мониторинг по интенсивному закаливанию.

Для систематизации воспитательно-образовательной работы по физическому воспитанию были проведены мероприятия, согласно годовому плану 2023-2024гг: тематический педсовет *«Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе ДОУ»*.

Для педагогов были подготовлены и разосланы в электронном формате консультации, запланированные на 23/24 учебный год. Проведен тематический

контроль: «Эффективность работы в ДОУ по применению здоровьесберегающих технологий направленных на укрепление здоровья и формирование основ здорового образа жизни дошкольников».

С 06 по 10 ноября прошла неделя психологии, которая включала «День понимания», «Цвет дня желтый», «День Семьи», «День дружбы», «День мечтаний и желаний». В Неделе психологии активно приняли участие дети, родители и педагоги.

Педагог-психолог Василец Е.Г. провела диагностику психологического климата в группах, по результатам которого можно сделать выводы о том, что взаимоотношения в группах благоприятные.

С 20 по 24 ноября в ДОУ была организована «Неделя здоровья». Мероприятия недели: «Секреты здорового питания» - консультации для родителей, беседы с детьми; «Физкульт-УРА!» - гимнастика с родителями, выставка рисунков «Мой любимый вид спорта»; «Флешмоб» с детьми и сотрудниками ДОУ; «День релаксации» - релаксационные упражнения с детьми и «День моржа в России» с награждением самых активных «Моржат». В течение года проводились: конкурс среди педагогов «За здоровьем в детский сад», среди обучающихся соревнования по ручному мячу, 2 спартакиады «Стартуют дошкольники» среди детей подготовительных групп и «Папа, мама, я – спортивная семья» среди команд семей воспитанников, соревнования «Кузбасская дошкольная лига спорта» и «Малыши Кузбасса шагают в ГТО», турнир по хоккею в валенках "Снеговичок - 2024".

Вывод: работа в ДОУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья ведется в системе, естественная потребность ребенка в движении удовлетворяется. Следует продолжать работу по оздоровлению воспитанников и пропаганде здорового образа жизни.

Результаты физического развития обучающихся

С сентября 2023 по май 2024г.

Списочный состав в детском саду 274.

Выявлено узкими специалистами (хирург, ортопед, невролог, психиатр, лор, окулист, комиссия ПМПК):

- *Нарушение осанки – 7 детей*
- *Плоскостопие – 10 детей*
- *Задержка психического здоровья – 0 детей*
- *Дети с инвалидностью 5 детей*
- *Дети с ТНР- 69 детей*

Группы здоровья детей:

- ❖ *1 группа здоровья- 34 детей*
- ❖ *2 группа здоровья 204 детей*
- ❖ *3 группа здоровья – 34 детей*
- ❖ *4 группа здоровья – 0 детей*
- ❖ *5 группа здоровья – 2 детей*

2022-2023 уч.год	2023-2024 уч.год
1 группа здоровья – 30 детей – 10%	1 группа здоровья – 34 детей – 12%
2 группа здоровья – 224 детей – 77%	2 группа здоровья – 204 детей – 75%
3 группа здоровья – 32 детей – 11%	3 группа здоровья – 34 детей – 12%
4 группа - 0 -	4 группа - 0 -
5 группа - 7 - 2%	5 группа - 2 – 1%

Анализируя распределение обучающихся по группам здоровья можно сделать вывод, что в сравнении с прошлым годом увеличилось количество обучающихся с 1-й и 3-й группой здоровья, уменьшилось со 2-й группой и на 2 ребенка с 5-й группой.

Заболеваемость составила 615 случаев, из них:

ясли – 69, сад – 546 случаев.

Пропущено 1 ребенком по болезни – 23,0

Ясли – 17,9 дня Сад – 23,9

Не болели ни разу 49 детей (ясли- 4, сад – 45)

Индекс здоровья – 17,8 (ясли – 9,0 сад – 19,5)

Сравнительный анализ заболеваемости

Год	Списочный состав (средний)	Пропущено дней 1 ребенком по болезни	Всего заболеваний (случаи)	Здоровые дети	Простудные заболевания (случаи)	Показатель на 1000
2019	310	23	747	62	652	2409
2020	307	21	616	67	468	2167
2021	295	29,4	965	47	920	3544
2022	293	25,6	879	50	790	304,1
2023	274	23	615	49	615	224,8

План мероприятий, направленных на снижение заболеваемости обучающихся в ДОУ:

- Оздоровительные массажи по показаниям;
- Профилактика гриппа и простудных заболеваний (режим проветривания, утренние фильтры, работа с родителями) – все группы в неблагоприятные периоды возникновения инфекции (осень, весна);

- Фитонцид терапия (лук, чеснок) все группы в неблагоприятные периоды: эпидемии, инфекционные заболевания;
- Профилактические осмотры – 2 раза в год;
- сауна, занятия в бассейне;
- кварцевание групп (кварц, рециркулятор);
- вакцинация детей против гриппа;
- кислородный коктейль (не менее 2-х раз в год).

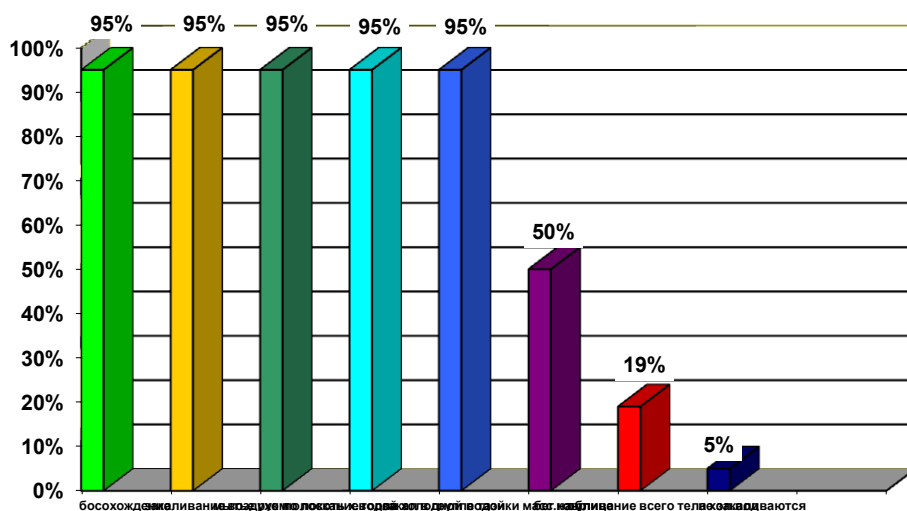
Регулярно проводились такие виды закаливания:

- босохождение;
- хождение по тазам с холодной водой;
- бег босиком по снегу;
- обливание холодной водой на улице;
- контрастные воздушные ванны (все группы после дневного сна, на прогулке в тёплое время года);
- световоздушные ванны (все группы в тёплое время года);
- гигиенические процедуры все группы в течение дня (обширное умывание рук, лица прохладной водой);
- Воздушно - температурный режим (от +24С, до+18С обеспечивается рациональное сочетание t воздуха и одежды детей).

Благодаря комплексной работе воспитателей групп, медицинских работников и инструктора по физической культуре по сохранению и укреплению здоровья детей ДООУ, по итогам мониторинга выявлено: обучающиеся, которые вовлечены в закаливающие мероприятия, болеют реже и быстрее выздоравливают в случае заболевания ОРЗ, ОРВИ, по сравнению с теми обучающимися, родители которых не соглашались на интенсивное закаливание.

Интенсивное закаливание: итоги за 2023-2024 учебный год

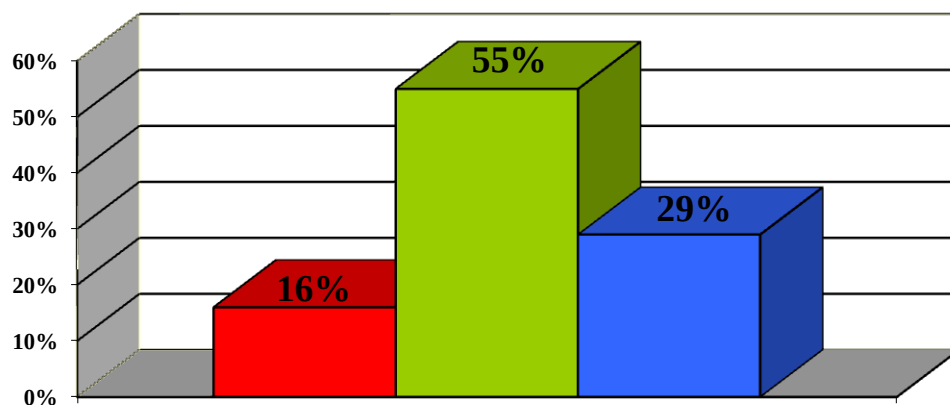
Закаливанием в ДООУ занимается 261 ребят из 274.



Физическое развитие воспитанников старших, подготовительных групп

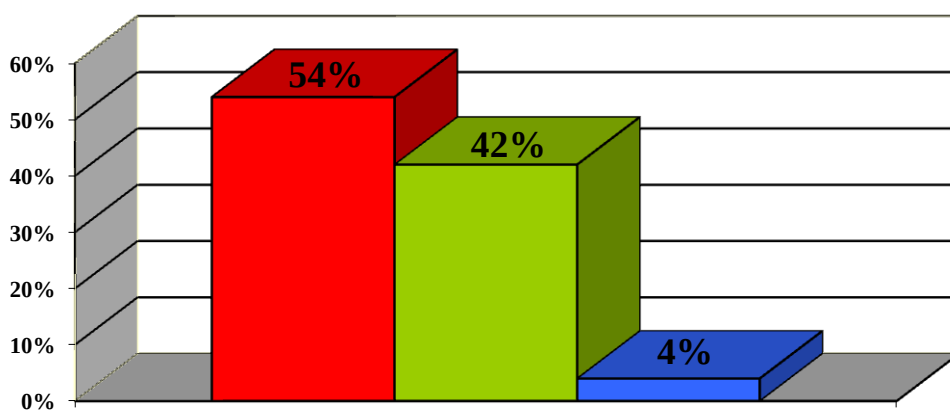
Сентябрь 2023г.

Присутствовало 119 детей



Май 2024г.

Присутствовало 127 детей



Рекомендации:

- Педагогам, специалистам ДОО проводить целенаправленную работу согласно годовому плану и плану физкультурно-оздоровительной работы ДОО;
- Систематически информировать родителей о физкультурно-оздоровительной работе с детьми через разнообразные формы: консультации, родительские собрания, мессенджеры, привлекать к совместной деятельности.
- Стимулировать воспитание навыков здорового образа жизни в семье.

- Всем педагогам, специалистам ДОУ продолжать консультировать родителей по теме «Интенсивное закаливание в ДОУ». На примере результатов мониторинга по закаливанию в ДОУ, показать положительные результаты снижения заболеваемости детей.

В 2023 – 2024 учебном году проводилась работа по решению следующей задачи: *«Поддерживать детскую инициативу во всех видах деятельности по речевому развитию с обучающимися»*. С педагогами были проведены:

- *Консультации*: «Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей», «Способы поддержки детской инициативы в речевом развитии». Педагог-психолог провела консультации: «Результаты контрольного обследования диагностики познавательного развития детей старших и подготовительных групп», «Агрессивное поведение дошкольников: причины, профилактика и коррекция».

- *Семинары-практикумы*: «Развитие и поддержка детской инициативы и самостоятельности в процессе речевого развития», «Современные технологии речевого развития».

- *Тематический контроль*: «Организация работы в ДОУ по развитию детской инициативы в речевой деятельности с обучающимися». Результаты тематического контроля показали допустимый уровень построения работы с детьми по развитию детской инициативы в речевой деятельности.

Прослеживается система в планировании работы педагогов по развитию речи дошкольников, слабо по поддержке детской инициативы. Работа по речевому развитию у детей дошкольного возраста ведется планомерно, целенаправленно, систематически. С родителями работа проводится регулярно. Грубых нарушений не выявлено. Педагогам были даны рекомендации: планировать работу с детьми по развитию детской инициативы в КП.

- *Конкурс для педагогов*: «Развитие инициативности и самостоятельности в процессе речевой деятельности». Цель конкурса: активизации работы педагогов в области речевого развития дошкольников и развития детской инициативы. Конкурс показал, что развитие детской инициативы в речевой деятельности с обучающимися дает большой результат. Наблюдается желание детей участвовать в процессе общения, активизируется мыслительная деятельность, обогащается словарный запас детей, развивается умение наблюдать, выделять главное, конкретизировать информацию, сопоставлять предметы, признаки и явления, систематизировать накопленные знания. Все педагоги проявили свое педагогическое мастерство и творчество. Анализ просмотренных занятий показал, занятия соответствовали возрасту детей, воспитатели активно использовали разнообразные приемы привлечения и сосредоточения внимания детей, поддержку инициативы, формы организации детей. Дети на занятиях были активны, интерес сохранялся на протяжении всего занятия.

По результатам смотра-конкурса были присуждены призовые места группам: 4, 10, 5, 12, 7, 11.

2.2 Результаты выполнения образовательной программы за 2023-2024 учебный год

Учет результатов освоения воспитанниками образовательной программы осуществляется через педагогическое наблюдение, беседы, анализ продуктов детской деятельности, организуемые воспитателями и специалистами всех возрастных групп в рамках образовательной деятельности.

Индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательных программ осуществляется во всех возрастных группах по следующим направлениям развития и образования детей в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом ДО:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

В 2023/24 учебном году по результатам педагогической диагностики, проведенной воспитателями на группах, наблюдается положительная динамика, воспитанники в полном объеме освоили образовательную программу дошкольного образования. В следующем учебном году следует направить работу педагогов с детьми на физическое развитие и формирование предпосылок функциональной грамотности.

Отсюда формируем задачи на 2024-2025 учебный год:

- 1. Сохранять и укреплять здоровье детей, формировать у обучающихся знания, умения, навыки по здоровому образу жизни через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы.**
- 2. Формировать предпосылки функциональной грамотности у детей дошкольного возраста.**

2.3 Анализ результатов коррекционной работы в 2023 – 2024 уч. году

Выписано 32 ребенка.

С положительной динамикой - 24 (75 %) ребенка.

С хорошей речью (1 класс нормы в ОО) – 24 (75 %) ребенка.

Со значительным улучшением – 8 (25%) детей.

Без значительного улучшения – 0 (0 %) детей.

Данный результат коррекционной работы был достигнут, благодаря тесной взаимосвязи в работе всех педагогов ДОО.

Рекомендовано:

АООП НО Вариант 5.1 – 1 ребенок

Вариант 5.2 (1 отделение) – 4 ребенка

Вариант 6.2 – 1 ребенок

Анализ качества ПП сопровождения

В 2023 - 2024 учебном году ПП сопровождение МАДОУ №219 осуществлялось в соответствии с требованиями АОП ДО, утвержденной 31.08.2023 г. на педагогическом совете.

Проанализировав качество работы ППк, были сделаны выводы о необходимости продолжить работу по взаимодействию педагогов и родителей в коррекционном процессе, а также по ранней диагностике речевых нарушений у детей, нуждающихся в коррекции и индивидуальной работе с ними.

2.4. Уровень готовности к обучению в школе детей подготовительных групп по итогам 2023 - 2024 уч. г.

Приоритетной задачей педагогов, работающих на подготовительной группе, является подготовка детей к школьному обучению. Педагоги реализуют при этом следующие задачи:

- Развивают способы мыслительной деятельности (умение анализировать, сравнивать, делать обобщения);
- Формируют систему знаний, отражающих существенные связи и зависимости явлений действительности, с которыми ребенок сталкивается в повседневной жизни;
- Развивают способности оперирования понятиями и представлениями.
- Формируют положительную мотивацию к дальнейшему обучению в школе, навыки учебной деятельности.

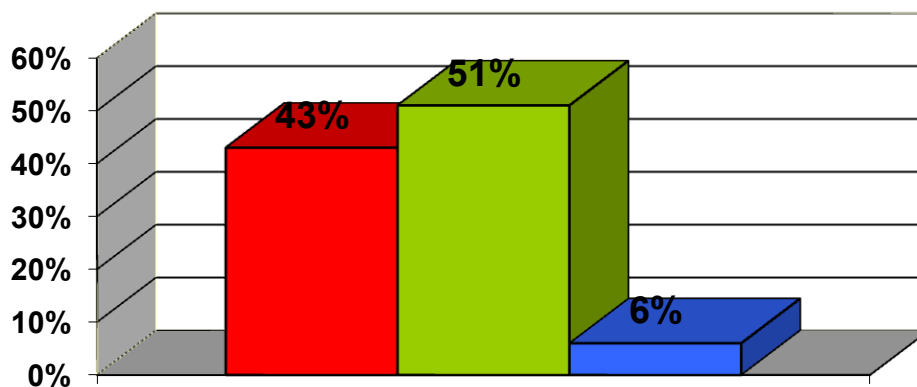
О положительных результатах готовности к обучению в школе свидетельствуют данные мониторинга, проведенного педагогом-психологом.

По окончании 2023-2024 учебного года 94% выпускников готовы к школьному обучению:

43% - высокий уровень готовности к школьному обучению;

51%- уровень подготовки к школьному обучению соответствует возрастной норме;

6% - снижен уровень.



Вывод:

В результате проведенной психологической диагностики о готовности детей к школе можно сделать следующие выводы: обучающиеся «школьно - зрелые»;

показали высокий уровень умственной работоспособности, зрительного и слухового восприятия, внимания, памяти, мышления, планирования, контроля и мотивации учения.

Анализ показал, что работа, проводимая в данном направлении эффективна, дети более успешно адаптируются к школе и социуму. Необходимо и в дальнейшем сохранять и развивать это направление как приоритетное в своей деятельности.

На фоне достигнутых успехов в системе воспитательной работы ДООУ были составлены следующие **рекомендации педагогам:**

1. Продолжить методическую работу, направленную на повышение профессионального мастерства каждого педагога, повышение эффективности построения учебно-воспитательного процесса и формирования предметно-развивающей среды с учетом ФГОС ДО, ФОП ДО;
2. Повышать профессиональное мастерство педагогов через работу творческих групп, методического объединения, и самообразования;
3. Продолжить обмен опытом между педагогами-мастерами, молодыми специалистами, учителями школ;
4. Реализовывать в образовательной работе формирование регуляторных способностей, эмоциональной и произвольной регуляции в поведении ребенка, умения действовать, планировать сложные действия, а также распределять роли и договариваться с партнером по деятельности через реализацию воспитателями ДООУ проектной деятельности;
6. Организовать решение задач по развитию коммуникации у детей: умение вступать в диалог и заканчивать его, умение выслушивать собеседника, задавать вопросы и завершать разговор, использовать в речи речевой этикет;
7. Приобщать детей к художественной литературе;
8. Развивать литературную речь (знакомство с языковыми средствами выразительности через погружение в языковую среду художественной литературы).

Рекомендации родителям:

1. Заниматься, развивать ребенка, учитывая его возможности, психоэмоциональное состояние, не перегружать его.
2. Развивать кругозор ребенка, посещать театры, музеи, читать художественную литературу.
3. Чаще давать позитивную оценку действиям ребенка, хвалить, поощрять, но только за хорошие дела.
4. Не сравнивать достижения ребенка с успехами других детей.
5. При обнаружении у ребенка проблем – посетить индивидуальные консультации психолога или невролога.

2.5 Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов по итогам 2023 - 2024 уч. г.

В течение учебного года педагоги регулярно посещали РМО, ГМО, вебинары, профессиональные совместники, мастер-классы, семинары-практикумы, педагогические советы, делились интересными идеями и проявляли творчество.

3 педагога подтвердили высшую категорию, 1 педагог подает в летний период заявление на присвоение 1 квалификационной категории.

- Прошли курсы ПК – 12 педагогов.
- Прошли курсы ИКТ – 4 педагогов.
- Курсы ПК административно-управленческий персонал - 1 (зам. по АХР).
- Прошли успешно процедуру сертификации о подтверждении высокого уровня профессиональной деятельности – 10 педагогов, всего сертификаты имеют 15 педагогов (40%).

Повышение квалификации и квалификационной категории педагогов осуществляется в соответствии с графиком и запросами педагогов.

Динамика изменений: квалификационный уровень - 3 вновь принятых педагога.

Профессиональные достижения педагогов, участие в профессиональных конкурсах.

ДОУ приняло участие в грантовом конкурсе «Скиньте мяч» с проектом «Регион здоровья».

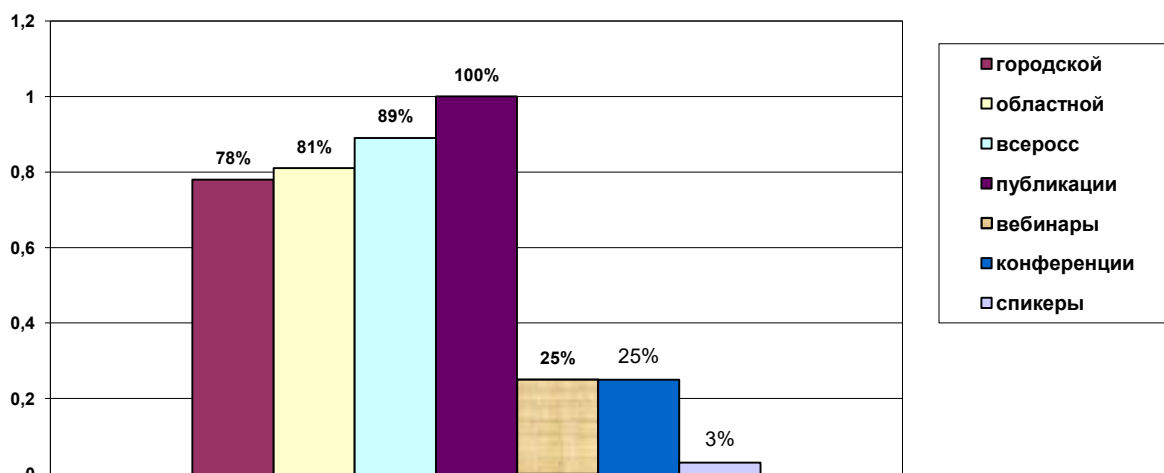
На базе нашего ДОУ в течение учебного года 4 раза проходила практика студентов ГАПОУ «Кузбасский педагогический колледж».

Состоялось 1 РМО воспитателей средних групп (март).

Сотрудники и обучающиеся ДОУ приняли участие в Международной спортивно-патриотической акции "Быть здоровым это модно". Массовое обливание холодной водой проходило в 5 странах, 39 городах, в т.ч. в Кемерово 24 февраля 2024 г. в СК Ледовый дворец «Кузбасс».

Опыт работы по интенсивному закаливанию в МАДОУ №219 был представлен в Музей дошкольного образования г.Кемерово.

Участие педагогов ДОУ в мероприятиях различного уровня



Всероссийские интернет – конкурсы:

На образовательных проектах: «Маам.ru», «nsportal.ru», «Завуч», «Кладовая талантов», «Педлидер», Ассоциация педагогов России «Апрель», «Академия педагогических проектов РФ», «Альманах педагога» и др

Областные и городские конкурсы:

- Межрегиональный «Я - воспитатель и этим горжусь» – 2 место (воспитатель – Мезеновская Н.В.);
- Межрегиональный педагогический турнир «Художественно-эстетическое развитие» - 1 место (23 педагога);
- Межрегиональный педагогический турнир «Читательская грамотность» - 2 место (21 педагог);
- Межрегиональный педагогический Хакатон – участие (7 педагогов, заведующая);
- Региональный конкурс «Кузбасс-конкурс» - 1 место (воспитатель – Стецова Т.Ю.);
- Региональный конкурс «За нравственный подвиг учителя» - участие (воспитатель: Ведерникова Е.Н.);
- Областной конкурс Дошколенок Кузбасса «ПДД детям – 2023» – 2 место (5 педагогов);
- Городской конкурс «Охота на шкаф» - участники (все педагоги ДООУ);
- Городской конкурс «Воспитатель года» - участие (воспитатель Прохорович Л.С.);
- Педагогический турнир «Наставничество как эффективная практика управления профессиональным развитием педагога» 3 место (воспитатель – Мезеновская Н.В.);
- Педагогический турнир «Кузбасс для каждого из нас» (ст. воспитатель: Семенова А.А.);
- Городской конкурс «За нравственный подвиг учителя» - лауреат (воспитатель: Ведерникова Е.Н.);
- Городской конкурс «Конкурс методических разработок мероприятий внеурочной деятельности на иностранном языке» - 3 место (воспитатель Учар Е.Л.);
- Городской конкурс «Новогоднее оформление номинация», «Фотозона» - участие (все педагоги ДООУ);
- «Логопедический слет» - 2 место (учитель-логопед Веретёхина Я.Г.);
- Городской конкурс «Чистые тарелки номинация» номинация «Буклет» - 3 место (педагоги: Рыхтикова Д.Ю., Семенова А.А., Васильева И.А., Стецова Т.Ю.);
- Городской конкурс «Сердце отдаю детям» - участие (ПДО по рисованию Романова Р.В.);
- Городской конкурс «Воспитатели России» - лауреат (воспитатель Юшкевич Н.Н.);
- Городской конкурс «Мой лучший урок» - участие (воспитатель Юшкевич Н.Н.);
- Городской конкурс «Семейный альбом по ПДД» - 2 место (2 педагога), участие (2 педагога);

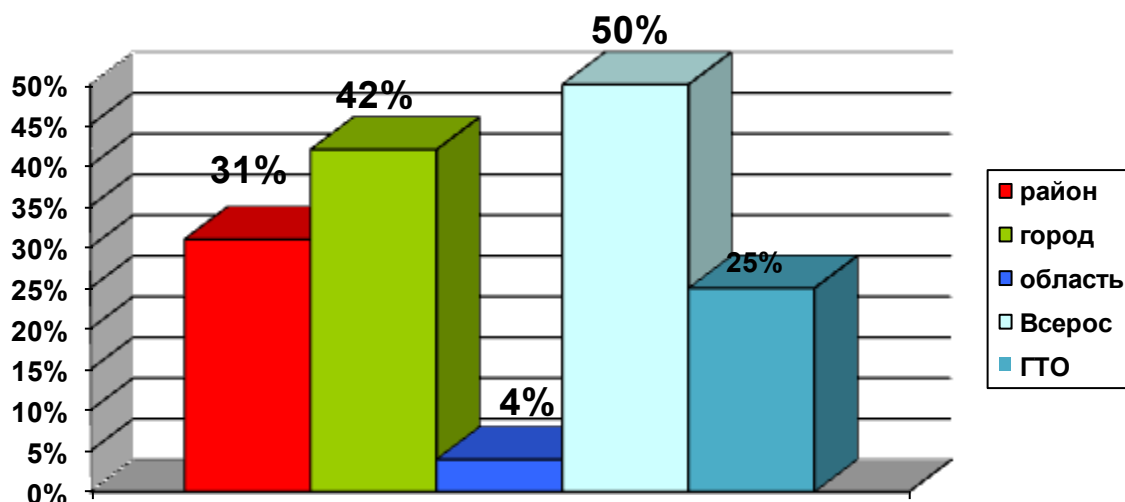
- Городской конкурс «Новогодний этно-стиль» - участие (Андреева О.В., Крец Ю.С.);
- Городской конкурс «Ватная игрушка» - участие (Рыхтикова Д.Ю., Моисеева О.Н., Соколова Т.А.)
- Городской конкурс «Снегурочка – 2024» - участие (воспитатель: Юшкевич Н.Н.);
- VIII городской заочный фестиваль по конструированию и образовательной робототехнике «Построй свою историю» (воспитатель: Юшкевич Н.Н.);
- Городская акция «Соберем. Сдадим. Переработаем» - участие (все);
- Участники городской акции «Дни защиты от экологической опасности»;
- Городской конкурс «Успех» - 1 место (воспитатель: Рябцева О.В.), участие (3 педагога);
- Районный конкурс «Мир глазами детей, руками творцов» - победитель (1 педагог), 2 место (3 педагога), участники (4 педагога).

Конкурсы, смотры, выставки среди педагогов, воспитанников и родителей на уровне ДОУ:

- Смотры: «Готовность групп к новому 2023-2024 учебному году»; информационных стендов по теме педсовета; оформления групп к Новому году – «Зимняя сказка»; уголков здоровьесберегающей деятельности; оформления информации по развитию речи в родительских уголках;
- Конкурсы среди педагогов: «За здоровьем в детский сад», спортивный досуг для педагогов посвященный Дню Матери, конкурс «Развитие инициативности и самостоятельности в процессе речевой деятельности».
- Конкурсы среди родителей и детей: «Осень щедрая», конкурс чтецов среди детей 5-7 лет: «Зимушка», конкурс рисунков и поделок: «Символ года - Зеленый Деревянный Дракон», интернет фотоконкурс для родителей «Улыбка семейного счастья».
- Выставка рисунков и поделок совместно с родителями: «23 февраля», «Мамин праздник», «Праздник Святой Пасхи».
- Праздники детские: «Праздник осени», Новогодние утренники, праздники, посвященные 8 марта во всех возрастных группах, праздник на воде для детей старших и подготовительных групп;
- «День матери» - концерт для мам; праздничные досуги, посвященные Дню защитника Отечества, среди детей старших и подготовительных групп, спортивно-развлекательные мероприятия для детей выпускных групп.
- Сдача нормативов ВФСК (ГТО).
- Спартакиада «Папа, мама, я – спортивная семья» между командами-семьями детей подготовительных групп.
- Спартакиада среди детей подготовительных групп «Стартуют дошкольники».
- Спортивный досуг для педагогов, посвященный Дню Матери.
- Соревнование среди детей подготовительных групп по ручному мячу.
- Чемпионат «ПРОФИdetki» среди воспитанников подготовительных групп по компетенции «Парикмахерское искусство».

В течение учебного года под руководством педагогического коллектива ДОУ обучающиеся приняли активное участие в мероприятиях различного уровня.

Участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, выставках:



Вывод: В ДОУ созданы условия для профессионального развития педагогических и руководящих работников. Педагоги активно продолжают уделять внимание развитию РППОС и внедрению ФГОС и ФОП ДО в образовательный процесс. Организация оздоровительной работы в ДОУ проводится на достаточно высоком уровне.

Коллектив ДОУ в этом учебном году принял активное участие в различных мероприятиях, привлекая к участию обучающихся ДОУ и их родителей, тем самым повышая имидж дошкольного учреждения, мотивацию педагогов на повышение уровня профессионального мастерства.

В течение года систематически проводились совещания педагогов, методические часы на которых рассматривались вопросы организации и обеспечения качества образовательного процесса, работы с родителями, изучались нормативно-правовые документы, проводился анализ выполнения педагогами программных задач, планировались текущие мероприятия, рассматривались результаты контрольной деятельности.

В новом учебном году необходимо продолжить работу по повышению профессиональных навыков и умений педагогов, продолжать планировать методические мероприятия по изучению РППОС, оснащать ее в соответствии с инфраструктурным листом.

2.6 Контрольно-аналитическая деятельность.

В течение учебного года в соответствии с графиком контроля ДОУ проведены, составлены членами комиссии и заслушаны педагогами аналитические справки по следующим видам контроля:

1. Проверка документации

Наименование документации подлежащей проверке	сроки
Документация по организации воспитательного - образовательного процесса на группах.	сентябрь
Перспективные планы работы педагогов.	
Тематическое планирование	октябрь
Портфолио педагогов в ДОУ	
Протоколы родительских собраний	ноябрь
Рабочие программы	декабрь
Документация по работе ППк ДОУ	январь
Тематическое планирование	февраль
Документация по организации воспитательного - образовательного процесса на группах	март
Тематическое планирование	
Диагностические карты	апрель
Планы на ЛОП	май

2.Итоговый контроль

Содержание	цель	сроки	итоги
Готовность детей 6-7 лет к обучению в школе	Определить степень готовности выпускников детского сада к обучению в школе	апрель	Справка по результатам на педагогическом совете
«Подведение итогов работы за год»	Определить эффективность работы ДОУ за учебный год. Результаты мониторинга и диагностики	май	Справка по результатам на педагогическом совете №4

Контроль по обеспечению полноты реализации и качества усвоения образовательной программы дошкольного образования проводится в форме срезов, наблюдения педпроцесса, открытых мероприятий и методов взаимоконтроля.

3. Текущий контроль

Сентябрь	«Безопасность детей»
	Создание условий в группе для охраны жизни и здоровья детей
	Соблюдение санитарно-гигиенического режима
Октябрь	«Подготовка воспитателя к занятиям»
	Знания воспитателя программного материала
	Наглядно-демонстрационный материал, эстетика
	Подготовленность раздаточного материала
	Целесообразность размещения материала в учеб.зоне
	Подготовленность рабочих мест для воспит. и детей.
	Соблюдение гигиенических требований
Ноябрь	«Работа по изучению дошкольниками ПДД»
	Систематичность занятий по изучению ПДД
	Разнообразие видов деятельности по изучению ПДД
	Планирование работы по ПДД
	Работа с родителями по ПДД
	Мастерство воспитателя по работе по ПДД
Декабрь	«Организация оздоровительной работы с детьми»
	Знание программных задач по физическому воспитанию
	Знание показателей физического развития детей
	Оформление физк.уголка в группе
	Знание методики проведения утренней гимнастики
	Наличие в группе комплексов физ мин, спорт.празд
	Знание методик проведения гимнаст после сна
	Руководство формиров культ-гигиен навыков
	Знание различных методик закаливания
	Соблюдение режима дня
	Работа с родителями
	Порядок и чистота в группе
Январь	«Организация питания в группах, воспитание культуры поведения за столом»
	Соблюдение режима питания в течении дня.
	Создание безопасных условий при подготовке и во время приема пищи;
	Сервировка столов (эстетика, аккуратность);
	Уголки дежурных, график дежурства, атрибуты (фартуки для дежурных, салфетницы, хлебницы)
	Руководство воспитателя, мл. воспитателя во время приема пищи (преподнесение блюд, поведение детей, пользование столовыми приборами и т.д.)

	Грамотное руководство формированием у детей культурно-гигиенических навыков
	Создание эмоционально-положительной обстановки в группе во время питания
	Соблюдение правил личной гигиены работниками группы (внешний вид, спец. Одежда)
	Работа по взаимодействию с семьями воспитанников по вопросам правильного питания
Февраль	«Организация прогулки»
	Планирование прогулки
	Сформированность у детей навыков самообслуживания
	Охрана жизни и здоровья детей
	Соответствие одежды сезону
	Двигательный режим на прогулке
	Организация наблюдений за природой и состоянием погоды
	Организация игровой деятельности
	Организация трудовой деятельности на прогулке
	Процедура раздевания, порядок в шкафчиках и раздевалке
	Гигиенические процедуры после прогулки
Март	Ведение основной документации воспитателей на группах
	Основная документация воспитателя: локальные акты
	Документация по организации работы воспитателя
	Документация по организации работы с воспитанниками
	Документация по организации взаимодействия с семьями воспитанников
	Эстетика оформления
Апрель	Организация работы с родителями
	Наличие и качество оформления наглядного материал
	Качество планирования работы
	Разнообразие и эффективность используемых форм, методов и средств работы с семьей
	Умение привлекать родителей к оснащению педагогического процесса, оформлению интерьера и участка
	Владение культурой педагогического общения с родителями (Умение преподносить проблемы ребенка так, чтобы родители принимали их как обеспокоенность педагога)
	Результаты анкетирования родителей. (100%-80%-высокий уровень,

	80-50% средний уровень, 5%- низкий уровень
Май	ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ХОЗЯЙСТВЕННО-БЫТОВОГО ТРУДА ДЕТЕЙ
	Знания, умения и навыки детей
	Наличие трудовых навыков и умений (умение пользоваться инструментами и материалами, сноровка, рациональность действий)
	Умение сотрудничать (планировать работу, договариваться, действовать сообща, дружелюбие, взаимопомощь, любовь к живому, бережное отношение к вещам)
	Умение оценивать общий труд, свою долю участия в нем относительно общего результата
	Проявление самостоятельности (поиск рационального способа выполнения работы, принятие собственного решения)
	Работа воспитателя
	Эффективность организации коллективного труда воспитателем
	Методы стимулирования
	Планирование трудовых поручений, дежурств

По итогам текущего контроля, работа по изучению ПДД с детьми ведется систематически. Воспитатели используют разнообразные виды деятельности: беседы, с-р игры, подвижные и настольные, знакомят с художественной литературой, показывают видеоролики, мультфильмы по ПДД, для детей старшего дошкольного возраста организовываются экскурсии в музей ГИБДД, и выездные занятия в КДЮЦБДД.

Режим питания соблюдается во всех возрастных группах. Учитываются требования сервировки стола, эстетика оформления, деятельность дежурных. Педагогами ДОУ используются различные навыки и приемы для воспитания культуры поведения за столом.

Прогулка проводится согласно перспективного планирования, с соблюдением требований к гигиеническим процедурам после прогулки, охране жизни и здоровья детей. Воспитатели следят за соответствием одежды по сезону, организовывают на прогулке игровую и трудовую деятельность.

Документация на всех группах соответствует требованиям и своевременно составляется.

Работа с родителями систематически проводится во всех группах, воспитатели используют разнообразные формы: консультации, совместные праздники и вечера, конкурсы, выставки и другое.

В группах созданы условия для трудовой деятельности детей.

4. Тематический контроль

Содержание	цель	сроки
Эффективность работы в ДОУ	Изучение состояния	декабрь

по применению здоровьесберегающих технологий направленных на укрепление здоровья и формирование основ здорового образа жизни дошкольников.	воспитательно-образовательной работы по использованию здоровьесберегающих технологий, по формированию у воспитанников установки на здоровый образ жизни	
Организация работы в ДОУ по развитию детской инициативы в речевой деятельности с обучающимися.	Выявление состояния работы по поддержке инициативы детей в речевом развитии в условиях дошкольного учреждения	март

По итогам тематического контроля, проведенного в декабре, следует внимание уделять внимание мероприятиям, направленным на укрепление здоровья детей, соблюдать двигательный режим в течение дня, регулярно проводить закаливающие мероприятия с детьми, вести пропаганду по закаливанию среди родителей. По результатам тематического контроля, проведенного в марте, воспитателям рекомендовано: создавать условия для активизации речевого общения воспитанников посредством театрализованной деятельности, регулярно пополнять центры по театрализованной деятельности, планировать групповую и индивидуальную работу с детьми.

Вывод:

Контроль осуществляется систематически, аналитические справки заслушиваются коллективом, результаты учитываются для дальнейшего построения работы в ДОУ.

2.7 Анализ работы с семьей, социумом:

С семьями

Педагоги ДОУ постоянно взаимодействовали с родителями воспитанников.

Проводили анкетирование родителей на тему: «Социальный паспорт семьи». Социальный статус семей (по составу и роду деятельности) неоднороден: есть семьи полные (большинство) и неполные, увеличилось число многодетных семей на 6%, имеющих 2 ребенка снизилось на 6%. Преобладают родители рабочие и служащие.

В течение учебного года осуществлялись разные формы работы с родителями: родительские собрания, акции, конкурсы, консультации, анкетирование, индивидуальные беседы, совместные мероприятия детей и родителей, присутствие на занятиях, день открытых дверей. 2 раза проходили родительские собрания по группам (сентябрь, апрель).

В группах и холле ДОУ оформлены «родительские уголки», в которых систематически меняется информация.

Проводилось консультирование родителей заведующей, старшим воспитателем, педагогом-психологом, учителями-логопедами, и другими специалистами ДООУ по запросу.

Родители воспитанников принимали активное участие в разных конкурсах, акциях, утренниках и развлечениях проводимых в ДООУ.

Для родителей на сайте ДООУ madou219-kem.ukoz.ru/, в «Вконтакте» и в телеграмме-канале <https://t.me/madou219> систематически размещается информация о проведенных мероприятиях с фото детей и сотрудников, советы, методические рекомендации специалистов.

С социумом

Совместная работа с организациями дополнительного образования, культуры, спорта и медицины:



Вывод: Взаимодействие с семьями воспитанников ведется на протяжении всего учебного года. В ДООУ созданы условия для содержательного проживания периода дошкольного детства детей и оказания помощи семье в воспитании гармонично развитой личности ребенка. Удовлетворенность качеством предоставленных услуг в уч. году составила – 96%.

В ДООУ налажена работа по сотрудничеству с социумом.

2.8 Анализ работы по охране труда и технике безопасности сотрудников.

В ДОУ соблюдаются правила по охране труда, пожарной безопасности, техники безопасности при эксплуатации оборудования. Обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников, социальные гарантии участников образовательного процесса.

Имеется необходимая нормативная база, регламентирующая эту деятельность:

- Паспорт антитеррористической защищенности.
- Паспорт доступности ДОУ.
- Инструкции по технике безопасности и пожарной безопасности.
- Инструкции по охране труда.
- План мероприятий по обеспечению комплексной безопасности.
- План по профилактике травматизма в ДОУ.
- План противопожарных мероприятий.

Инструктаж проводится своевременно и под личную подпись.

Случаев травматизма сотрудников ДОУ не зарегистрировано.

Вывод: Работа в ДОУ осуществляется в соответствии с нормативной базой, строго соблюдается охрана труда и техника безопасности.

3. Цель и задачи на 2024 - 2025 учебный год

На основании выводов и результатов внутренней оценки качества образования за 2023/24 учебный год определены цель и педагогические задачи учреждения на новый учебный год:

ЦЕЛЬ: всестороннее развитие личности дошкольника, его психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, через эффективное взаимодействие всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей.

Задачи

3. Сохранять и укреплять здоровье детей, формировать у дошкольников знания, умения, навыки по здоровому образу жизни через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы.
3. Формировать предпосылки функциональной грамотности у детей дошкольного возраста.
4. Повышать профессиональную компетентность педагогов в вопросах реализации ФОП ДО.
5. Выработать согласованные действия педагогов и семьи в вопросах патриотического воспитания дошкольников.

4. Работа с кадрами.

4.1. Аттестация на 2024– 2025 уч.г.

№ п/п	Ф.И.О. педагога // должность	Категория	Срок аттестации	Срок подачи
1.	Семенова А.А. – ст. воспитатель	высшая	27.05.20	20.02.25
2.	Веретёхина Я.Г. – уч-логопед	высшая	22.07.20	20.04.25
3.	Нестерова С.Э. – муз руководитель	высшая	28.10.20	20.07.25
4.	Балабина Л.Г. – инструктор по ФИЗО	высшая	26.02.20	20.11.24
5.	Арестова Г.Н. – инструктор по ФИЗО	высшая	28.10.20	20.07.25
6.	Остертак О.Н. - ПДО	высшая	25.03.20	20.12.24
7.	Титова Т.Ю. - воспитатель	высшая	22.04.20	20.01.25
8.	Евдокимова М.С. - воспитатель	высшая	22.07.20	20.04.25
9.	Хоменко А.А. - воспитатель	первая	в течение уч года	
10.	Онышко Н.В. - воспитатель	первая	в течение уч года	

4.2. Повышение профессиональной квалификации на 2024– 2025 уч.г.

Курсы ИКТ: Педагоги: Шафранова Л.В., Слюсарева О.М., Васильева И.А., Титова Е.А., Санькова О.М., Уچار Е.Л., Ведерникова Е.Н., Рыхтикова Д.Ю., Семенова А.А., Остертак О.Н., Андреева О.В.

Курсы повышения квалификации:

Фамилия, имя, отчество	Категория слушателей	Дата
Аветисян Е.Д.	Учитель-логопед	15.04.2022
Арестова Г.Н.	Учитель-логопед	15.04.2022
Васильева И.А.	Воспитатель	28.02.2022
Хоменко А.А.	Воспитатель	в течение уч года

Темы индивидуальных программ непрерывного профессионального развития

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Тема самообразования
1.	Семенова А.А.	Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе ДОУ
2.	Аветисян Е.Д.	Методы и приемы логопедической работы с детьми с нарушением речи.
3.	Сидорова М.И.	Методы и приемы логопедической работы по

		формированию словообразования у дошкольников с нарушениями речи.
4.	Веретёхина Я.Г.	Коррекция речевых нарушений дошкольников с использованием нетрадиционных техник
5.	Августинович И.В.	Развитие творческого воображения у детей дошкольного возраста
6.	Арестова Г.Н.	Современные подходы к обучению плаванию детей дошкольного возраста.
7.	Балабина Л.Г.	Физическое развитие детей дошкольного возраста
8.	Нестерова С.Э.	Развитие творческих способностей детей старшего дошкольного возраста через игровые формы музыкального воспитания.
9.	Диордица Э.В.	Развитие певческих навыков у детей дошкольного возраста.
10.	Остертак О.Н.	Развитие творческих способностей детей средствами хореографического искусства.
11.	Романова Р.В.	Сюжетное рисование. Человек в движении
12.	Андреева О.В.	Развитие речи детей дошкольного возраста посредством театрализованной деятельности.
13.	Васильева И.А.	Развитие детской картины мира познавательно-исследовательской деятельностью.
14.	Ведерникова Е.Н.	Кинезиологические игры и нейроигры как средство развития межполушарных связей и психических процессов у детей дошкольного возраста
15.	Коробко Н.В.	Развитие речи детей дошкольного возраста посредством сюжетно-ролевых игр
16.	Дубовцева Н.В.	Игры и упражнения на развитие коммуникативных способностей детей дошкольного возраста
17.	Крец Ю.С.	Ознакомление детей дошкольного возраста с ПДД.
18.	Хоменко А.А..	Развитие мелкой моторики детей раннего дошкольного возраста
19.	Макулькина С.Н.	Развитие мелкой моторики рук детей дошкольного возраста через различные виды деятельности.
20.	Рыхтикова Д.Ю.	Формирование предпосылок естественно-научной (экологической) грамотности у детей старшего дошкольного возраста посредством опытно-экспериментальной деятельности.
21.	Мезеновская Н.В.	Художественная литература как средство всестороннего развития дошкольника.
22.	Топакова Ю.М.	Ручной труд как средство развития творческих способностей детей старшего дошкольного возраста.
23.	Некрасова Е.В.	Обучение грамоте детей дошкольного возраста.
24.	Рябцева О.В.	Двигательная активность как фактор укрепления здоровья детей раннего дошкольного возраста
25.	Санькова О.М.	Роль игры в физическом развитии и укреплении здоровья дошкольников.

26.	Слюсарева О.М.	Обучение грамоте детей с нарушением речи посредством дидактических игр.
27.	Стецова Т.Ю.	Литературное развитие детей дошкольного возраста, обучение стихосложению.
28.	Сташко И.М.	Развитие активной речи детей дошкольного возраста посредством театральной деятельности.
29.	Соколова Т.А.	Развивающие игры как средство формирования познавательных способностей дошкольного возраста.
30.	Онышко Н.В.	Патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста
31.	Титова Е.А.	Развитие элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста посредством дидактической игры.
32.	Учар Е.Л.	Развитие элементарных экономических представлений детей дошкольного возраста.
33.	Мельникова Т.Н.	Сенсорное развитие детей младшего дошкольного возраста посредством игровой деятельности.
34.	Прохорович Л.С.	Нетрадиционные техники рисования в младшем дошкольном возрасте.
35.	Шафранова Л.В.	Подготовка руки к письму с детьми с нарушением речи.
36.	Силаева Н.Н	Экспериментальная деятельность с детьми дошкольного возраста.

4.3 Консультации для педагогов

№ п/п	Наименование	Срок	Ответственный
1.	Формирование инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов в группах ДОУ	Сентябрь	Зам зав по ВМР Дмитриева А.В., ст. воспитатель Семенова А.А.
2.	Планирование образовательной деятельности	Сентябрь	Ст.воспитатель Семенова А.А.
3.	1. «Психологический комфорт в семье и группе — условие здорового ребёнка» (проективная методика «Моя семья» 2.«Результаты первичного диагностики познавательного развития детей старших, подготовительных». 3.«Результаты адаптации детей ясельной и младших групп».	Октябрь	Педагог-психолог Василец Е.Г
4.	Трудовое воспитание детей дошкольного возраста	Октябрь	Ст. воспитатель Семенова А.А.

5.	Календарь мероприятий «Неделя психологии»	Ноябрь	Педагог-психолог Василец Е.Г.
6.	Система комплексных мероприятий по оздоровлению детей в ДОУ	Ноябрь	Воспитатели: Евдакимова М.С. Онышко Н.В.
7.	Календарь мероприятий «Неделя здоровья в ДОУ»	Ноябрь	Инструкторы по ФИЗО Балабина Л.Г., Арестова Г.Н.; ПДО по хореографии Остертак О.Н.
8.	Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей	Январь	Воспитатели Макулькина С.Н.
9.	Способы поддержки детской инициативы в речевом развитии	Февраль	Учителя-логопеды
10.	Результаты контрольного обследования диагностики познавательного развития детей старших и подготовительных групп	Февраль	Педагог-психолог Василец Е.Г.
11.	Профилактика и коррекция агрессивного поведения дошкольников	Март	Педагог-психолог Василец Е.Г.
12.	Отчет о готовности воспитанников подготовительных групп к школьному обучению, мотивационная готовность	Апрель	Педагог-психолог Василец Е.Г.
13.	Готовимся к ЛОП.	Май	Старший воспитатель Семенова А.А.
14.	Индивидуальные консультации по вопросам аттестации	В течение года	Зам зав по ВМР Дмитриева А.В.
15.	Нормативно-правовые вопросы организации работы МАДОУ №219	В течение года	Заведующий
16.	Охрана жизни и здоровья детей	В течение года	Дмитриева А.В., ответственный по ОТ

4.4. Семинары-практикумы

№ п/п	Наименование	Срок	Ответственный
Семинары-практикумы по здоровому образу жизни			
1	«Формирование здорового образа жизни в условиях детского сада и семьи»	Октябрь	Воспитатели Соколова Т.А., Андреева О.В.
2	«Современных подходы при проведении оздоровительных мероприятий с детьми»	Ноябрь	Инструкторы по физической культуре

Семинары-практикумы по функциональной грамотности			
3	Квест-технология как инновационная форма образовательной деятельности для формирования предпосылок функциональной грамотности у дошкольников	Февраль	Воспитатель Моисеева О.Н., Титова Е.А.
4	«Формирование предпосылок читательской грамотности у детей дошкольного возраста»	Март	Учителя-логопеды

4.5. Просмотры открытых мероприятий.

№ п/п	Наименование	Срок	Ответственный
1.	Конкурс «Лучшее мероприятие с детьми оздоровительного направления»	Ноябрь/Декабрь	Воспитатели всех возрастных групп
2.	Конкурс «Пособия по формированию предпосылок функциональной грамотности дошкольников»	Февраль/Март	Воспитатели всех возрастных групп

5. Организационно - методическая работа

5.1. Тематический контроль

Содержание	цель	сроки	итоги
Эффективность работы в ДОУ по укреплению здоровья и формированию у дошкольников знаний, умений, навыков по здоровому образу жизни через систему оздоровительных мероприятий	Изучение состояния воспитательно-образовательной работы по проведению оздоровительных мероприятий, направленных на формирование у обучающихся знаний, умений, навыков по здоровому образу	декабрь	Справка по результатам на педагогическом совете №2
Организация работы в ДОУ по формированию предпосылок функциональной грамотности у детей дошкольного возраста	Выявление состояния работы по формированию у обучающихся предпосылок функциональной грамотности в условиях дошкольного учреждения	март	Справка по результатам на педагогическом совете №3

5.2. Педагогические советы

№ п/ п	Наименование	Срок	Ответственный
1.	Установочный педсовет 1. Итоги решения предыдущего педсовета 2. Вступительное слово заведующей ДОУ. 3. Цели, задачи, план работы на год. 4. Состав методической, творческой групп. 5. Курсы повышения квалификации, аттестация. 6. План ППк ДОУ. 7. Отчеты за летний период (воспитатели всех возрастных групп). 8. Награждение благодарственными письмами за смотр: «Лучшие летние участки». 9. Решение педсовета.	август	Зам.зав. Дмитриева А.В. ст. восп. Семенова А.А.
2.	Тематический педсовет № 2 «Формирование здорового образа жизни детей дошкольного возраста через организацию оздоровительных мероприятий» 1. Итоги решения предыдущего педсовета 2. Вступительное слово заведующей «Актуальность проблемы» 3. Анализ физического развития детей – инструктора по физической культуре Балабина Л.Г.. 4. Мониторинг по интенсивному закаливанию в ДОУ инструктор по физической культуре, воспитатели. 5. Анализ состояния здоровья воспитанников. Рекомендации по сохранению и укреплению здоровья» - старшая медсестра Мамутина Ю.М. 6. Результаты работы с детьми «Психозомоциональное состояние как залог здоровья дошкольников» - педагог-психолог Василец Е.Г. 7. Аналитическая справка по результатам тематического контроля (Итоги анкетирования родителей). 8. Награждение победителей в конкурсе: «Лучшее мероприятие с детьми оздоровительного направления». 9. Решение педсовета.	декабрь	Зам. зав. по ВМР Дмитриева А.В. Старший воспитатель Семенова А.А.

3.	Тематический педсовет № 3 «Развитие функциональной грамотности как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС» 1. Итоги решения предыдущего педсовета. 2. Вступительное слово зав. ДОУ «Актуальность темы». 3. Мониторинг динамики речевого развития детей всех дошкольных групп – зам. зав по ВМР, учителя-логопеды. 4. Презентация результатов работы по теме педсовета – воспитатели групп. 5. «Мозговой штурм» для педагогов – старший воспитатель. 6. Аналитическая справка по результатам тематического контроля (Итоги анкетирования родителей). 7. Награждение педагогов, победителей в конкурсе «Пособия по формированию предпосылок функциональной грамотности дошкольников». 9. Решение педсовета.	Март	Зам. зав. по ВМР Дмитриева А.В. Старший воспитатель Семенова А.А.
4.	Итоговый педагогический совет. 1. Итоговый анализ деятельности ДОУ за 2024-2025 учебный год. 2. Анализ заболеваемости и посещаемости. 3. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период, годовые задачи на 2025-2026 уч.г. 4. Награждение педагогов по итогам года. 5. Решение педсовета.	Май	Зам. зав. по ВМР Дмитриева А.В. Старший восп. Семенова А.А.

5.3. Выставки, смотры, конкурсы

№ п/п	Наименование	Срок	Ответственный
1.	Смотр: «Готовность групп к новому 2024-2025 учебному году».	Август - сентябрь	Зам. зав. по ВМР Дмитриева А.В., Старший воспитатель Семенова А.А.
2.	Выставка - конкурс среди родителей и детей: «Осенние дары природы»	Сентябрь-октябрь	Ст. воспит. Семенова А. А. воспитатели
3.	Праздник осени во всех возрастных группах	Октябрь	Муз/рук: Диордица Э.В., Нестерова С.Э.

4.	Смотр информационных стендов по формированию у дошкольников знаний, умений, навыков ЗОЖ	Октябрь	Зам.зав. по ВМР Дмитриева А.В., Старший воспитатель Семенова А. А
5.	Спортивный досуг для педагогов посвященный Дню Матери	Ноябрь	Инструктор по ФИЗО Балабина Л.Г., Арестова Г.Н. ПДО по хореографии Остертак О.Н.
6.	«День матери» - концерт для мам.	Ноябрь	воспитатели Муз/рук: Диордица Э.В., Нестерова С.Э.
7.	Интернет фотоконкурс «Улыбка семейного счастья»	Ноябрь	Зам. зав. по ВМР Дмитриева А.В. Старший воспитатель Семенова А.А..
8.	Оформление групп к Новому году «Зимние узоры»	Декабрь	Зам. зав. по ВМР Дмитриева А.В. Старший воспитатель Семенова А.А..
9.	Конкурс для педагогов « Лучшее мероприятие с детьми оздоровительного направления »	Декабрь	Зам.зав. по ВМР Дмитриева А.В. Ст. восп. Семенова А. А
10.	Конкурс чтецов среди детей 5-7 лет: «В гостях у Зимушки»	Январь	Воспитатель лог.группы Сташко И.М.
11.	Конкурс рисунков и поделок: «Символ года - Зеленая Змея»	Декабрь	Воспитатели групп, ПДО по ИЗО Романова Р.В.
12.	Новогодние утренники во всех возрастных групп.	Декабрь	Зам. зав. по ВМР, Ст. воспитатель. Муз. руководители
13.	Конкурс детских познавательных проектов среди подготовительных групп	Январь	Воспитатели подготовительных групп
14.	Соревнование среди детей подготовительных групп по ручному мячу.	Февраль	Инструктор по ФИЗО Балабина Л.Г.
15.	Праздничные досуги, посвященные Дню защитника Отечества, среди детей старших и подготовительных групп	Февраль	Инструктор по ФИЗО Балабина Л.Г. Муз. руководители
16.	Выставка рисунков и поделок к празднику «23 февраля»	Февраль	ПДО по ИЗО: Романова Р.В.
17.	Конкурс для педагогов «Пособия по формированию предпосылок функциональной грамотности у	Февраль	Зам.зав. по ВМР Дмитриева А.В., Ст. в. Семенова А. А воспитатели гр.

	дошкольников».		
18.	Выставка детских рисунков: «Женский день»	Март	ПДО по ИЗО: Романова Р.В., воспитатели групп.
19.	Развлечение, посвященное празднику 8 марта, во всех возрастных группах	Март	Муз. руководители: Диордица Э.В, Нестерова С.Э.
20.	Смотр информационных стендов по формированию предпосылок функциональной грамотности у дошкольников	Март	Старший воспитатель Семенова А.А., Зам.зав.по ВМР Дмитриева А.В.
21.	Выставка рисунков и поделок: «Праздник Святой Пасхи».	Апрель	ПДО по ИЗО: Романова Р.В., воспитатели гр.
22.	Праздник на воде, для детей старших и подготовительных гр.	Апрель	Инструктор по плаванию Арестова Г.Н.
23.	Выставка детских рисунков, посвященной празднованию Дня Победы в Великой Отечественной войне.	Май	ПДО по ИЗО: Романова Р.В., воспитатели групп.
24.	Коллаж «Большое путешествие в прошлое!» (выпускные группы)	Май	Воспитатели подготовительных групп
25.	Утренники для детей выпускных групп.	Май	Муз. рук: Диордица Э.В., Нестерова С.Э.

6. Взаимодействие с семьями воспитанников

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Заведующая ДОУ Зам.зав. по ВМР Ст. воспитатель воспитатели групп
2.	Организация и проведение родительских собраний в группах (темы на согласование заведующей – сентябрь).	Октябрь	Воспитатели групп Заведующая Педагог-психолог старшая мед. сестра
3.	Проведение заседания родительского комитета.	3 раза в год	Заведующая
4.	День открытых дверей.	Ноябрь	Воспитатели, зам. зав по ВМР, ст. воспитатель
5.	Анкетирование родителей по организации физкультурно-оздоровительной и профилактической работы в ДОУ и семье	Ноябрь	Воспитатели

6.	Интернет-конкурс «Улыбка семейного счастья»	Ноябрь	Заведующая, старший воспитатель
7.	Анкетирование родителей «Качество питания»	Декабрь	Заведующая, старший воспитатель,
8.	Участие родителей в постройке снежных городков.	Январь	Воспитатели групп
9.	Привлечение родителей к участию в праздниках, развлечениях, спартакиадах, конкурсах.	В течение года	Воспитатели, Зам. зав по ВМР, Ст. воспитатель
10.	Анкетирование родителей «Функциональная грамотность»	Февраль	Воспитатели, Зам. зав по ВМР, Ст. воспитатель
11.	Родительские собрания в группах «Итоги за учебный год».	Апрель	Воспитатели, заведующая
12.	1.Выпускные в подготовительных группах с участием родителей. 2.Собрание для родителей вновь прибывших детей. 3.Консультации: «Организация безопасного летнего отдыха». «Адаптация детей раннего и младшего возраста к условиям детского сада».	Май	Воспитатели заведующая, зам. зав по ВМР, ст. воспитатель, ст. медсестра
13.	Анкетирование «Удовлетворенность родителей качеством услуг в ДОУ», «Удовлетворенность дополнительными услугами.	Май	Воспитатели
14.	Индивидуальные консультации по записи. Психологическое просвещение, профилактика.	В течение года	Педагог-психолог
15.	Индивидуальные консультации специалистов ДОУ	В течение года	Специалисты

7. Преемственность в работе со школой

Задачи:

- продолжать работу по преемственности детского сада и школы, в условиях реализации ФГОС.

- совершенствовать уровень образования с новым подходом к формам и методам воспитания и образования.

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Заключение договора о сотрудничестве детского сада и школы № 92. Составление плана преемственности.	Сентябрь	Старший воспитатель
2.	Собеседование с воспитателями старших, подготовительных групп. Уровень сформированности психологических процессов и личностных качеств.	Сентябрь	Педагог – психолог
3.	Выступление школьного педагога-психолога на родительском собрании будущих первоклассников.	Октябрь	Старший воспитатель
4.	Взаимопосещение открытых уроков, музея, библиотеки в школе и занятий в детском саду.	В течение года	Ст. воспитатель, Завучи школы
5.	Воспитывать у детей интерес к школе. Познакомить их с понятием «школа». С этой целью проводить следующую работу: тематические беседы, сюжетно-ролевые игры в школу, знакомство со зданием школы, библиотекой, знакомство с учителями.	В течение года Экскурсии в течение года	Воспитатели подготовительных групп, ст. воспитатель
6.	Проведение открытого занятия для учителей и родителей «Подготовленность детей к школьному обучению».	По запросу	Воспитатели подготовительных групп.
7.	Проведение мониторинга «Готовность детей к школе», рекомендации психолога-психолога. Индивидуальные карты- заполнение.	2 раза в год	Педагог – психолог
8.	Прививать детям нравственно-волевые качества, необходимые для обучения в школе: дисциплинированность, ответственность, желание учиться.	Постоянно	Воспитатели Специалисты
9.	Итоговое родительское собрание «Готовность детей к школьному обучению»	Май	Педагог – психолог

8. Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Наименование	Срок	Ответственный
1.	Подготовка всех помещений ДОУ	Июль	Зам. по АХР
2.	Приемка ДОУ	Июль- Август	Заведующая
3.	Прием вновь поступающих детей, заключение договоров с родителями (законными представителями) детей.	Июнь - Август	Заведующая
4.	Совещание при заведующей. Организация работы ДОУ в новом учебном году.	Август	Заведующая
5.	Расстановка кадров	Август	Заведующая
6.	Утверждение графиков работы.	Август	Заведующая
7.	Составление и утверждение циклограмм, функциональных обязанностей работников.	Август	Заведующая
8.	Перевод детей в следующую возрастную группу.	Август	Заведующая
9.	Тарификация.	Август	Заведующая
10.	Заключение договоров с общественными организациями.	Сентябрь	Ст. воспитатель
11.	Сверка сведений о месте работы родителей (законных представителей).	Сентябрь	Заведующая
12.	Общее собрание трудового коллектива «Организация работы ДОУ в новом учебном году».	Сентябрь	Заведующая
13.	Начало отопительного сезона. Уборка территории от опавшей листвы.	Сентябрь	Зам. по АХЧ
14.	Сдача актов, авансовых отчетов.	Ежемесяч но	Зам. по АХЧ
15.	Торжественное собрание трудового коллектива по поводу профессионального праздника.	Сентябрь	Заведующая
16.	Подготовка к зимнему сезону.	Ноябрь	Зам. по АХР
17.	Утверждение приказа по инвентаризация материальных ценностей.	Ноябрь	Заведующая
18.	Работа по развитию и совершенствованию материально-технической базы. Выписывание счетов, оплата, получение товара.	Ноябрь	Зам. по АХР
19.	Составление графика отпусков.	Декабрь	Заведующая
20.	Общее собрание трудового коллектива	Декабрь	Заведующая
21.	Составление проекта сметы на новый	Декабрь	Зам. по АХР

	календарный год и заявок на приобретение инвентаря и оборудования.		
22.	Проверка выполнения соглашений по охране труда за календарный год.	Декабрь	Пред. ППО Ведерникова Е.Н.
23.	Проверка выполнения коллективного договора.	Декабрь	Пред. ППО Ведерникова Е.Н.
24.	Разработка совместно с профсоюзным комитетом ДОУ на следующий календарный год: - соглашение по охране труда.	Декабрь	Пред. ППО Ведерникова Е.Н.
25.	Утверждение соглашения по охране труда.	Январь	Заведующая
26.	Пересмотр программ первичного и вводного инструктажа по охране труда на рабочем месте	Январь	Заведующая Зам. по ВМР Зам. зав. по АХР
27.	Составление списков детей, посещающих ДОУ в ЛОП.	Май	Заведующая
28.	Расстановка кадров на ЛОП с учетом летних отпусков.	Май	Заведующая
29.	Подготовка приказа об организации ЛОП. Составление плана работы ЛОП.	Май	Заведующая Ст. воспитатель
30.	Общее собрание трудового коллектива. Итоги работы за учебный год.	Май	Заведующая
31.	Прием детей. Заключение договоров с родителями (законными представителями) детей.	Июнь	Заведующая
32.	Уход сотрудников в отпуска. Объединение групп на время ЛОП.	Июнь	Заведующая

ПЛАН
оперативного контроля медицинской службы
МАДОУ №219 «Детский сад комбинированного вида»

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I.ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА			
1.	Завести недостающую документацию, обновить использующуюся.	I	Старшая медсестра
2.	Пополнить аптечку неотложной помощи, проверить срок реализации.	I	Старшая медсестра
3.	Составить план оздоровления детей.	I	Заведующая, врач
4.	Контроль за проведением оздоровительных мероприятий.	Постоянно	Старшая медсестра
5.	Проводить анализ заболеваемости ежемесячно, ежеквартально, за полгода, за год.	Постоянно	Врач, старшая медсестра
6.	Проводить анализ выполнения плана профилактических прививок ежемесячно, ежеквартально, за 6 месяцев, за год.	Постоянно	Врач, старшая медсестра
7.	Составить план профилактических прививок пофамильный, цифровой на год.	X-XI	Врач, старшая медсестра
8.	Сделать иммунную прослойку.	XI	Врач
9.	Сделать отчет на педсовете о заболеваемости детей за квартал, за год.	Постоянно	Врач, старшая медсестра
10.	Сделать отчет на педсовете о диспансеризации детей за 6 месяцев, за год, эффективности оздоровления в течение года.	Постоянно	Врач, старшая медсестра
11.	Отчет на педсовете: «Физическое развитие детей группы здоровья».	Постоянно	Врач, старшая медсестра
12.	Контроль за проведением закаливающих процедур.	Постоянно	Старшая медсестра
II. ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА			
	Осмотр детей педиатром, комплексная оценка физического развития, оценка общего состояния ребенка, определение групп здоровья: — Осмотр вновь поступивших детей в д/с; — Осмотр детей в период адаптации; — Осмотр детей до 3-х лет; — Плановый осмотр детей с 3-х до 7 лет; — Осмотр детей, находящихся на диспансерном учете (с хронической патологией); — Осмотр детей врачом по жалобам, по показаниям; — Дать рекомендации, назначать профилактические мероприятия	Постоянно Постоянно 3 р. в месяц 2 р. в год 1 р. в год 2 р. в год Постоянно Постоянно	Врач
	Осмотр детей узкими специалистами (3, 5, 6, 7 лет)	1 р. в год	Врач
	Проводить антропометрию детям до 3-х лет, старше 3-х лет	2 р. в год	Старшая медсестра

	Проверить у детей остроту зрения, слух. Провести динамометрию, спирометрию, плантографию (6-7 лет) (скрининг-тесты)	1 р. в год	Старшая медсестра
	Сделать профилактические прививки по плану, прививки против гриппа.	В теч. года X-XI	Старшая медсестра
	Провести диспансеризацию детям, поступающим в школу, оформить школьные карты. Провести лабораторное обследование, дополнительную консультацию узкими специалистами по показаниям.	IV-V-VI	Врач, старшая медсестра
	Проверить подбор мебели в группах по возрасту, росту детей, по остроте зрения.	2 р. в год	Ст. медсестра, методист
	Проводить комплекс закаливающих мероприятий: – воздушные ванны контрастных температур; – хождение босиком; – использование нестандартного оборудования, массажных ковриков; – ходьба по тазикам (перешагивание из таза в таз с водой $t^{\circ}=8-10^{\circ}\text{C}$); – бег по снегу в течение 1-2 минут; – обливание холодной водой на улице при t° воздуха не ниже 20°C .	Постоянно	Инструктор по ФИЗО, старший воспитатель, врач, старшая медсестра
	Контроль за проведением физкультурных занятий по графику. Определение плотности занятий, оценка интенсивности физической нагрузки.	Постоянно 1 р. в месяц	Старший воспитатель Врач, старшая медсестра
	Провести обследование детей на наличие глистных инвазий. Лечение выявленных и контактных.	1 р. в год и после отпуска	Ст. медсестра Врач
	Проведение оздоровительных мероприятий: – точечный массаж по Уманской; – витаминотерапия: «Ревит», витамин С, «Ундевит», «Мультивит»; – фитотерапия: • напиток «Здоровье» (отвар шиповника по 200 мл х 1р. в день); • грудной сбор (по показаниям); • настойка эхинации – 1 капля на год жизни; • настойка элеутерококка – 1 капля на год жизни; • анаферон, ИРС-19 (по показаниям); – санация носоглотки: • полоскание рта и горла (отвар трав: цв. ромашки, цв. липы, тр. зверобоя, тр. эвкалипта); • смазывание зева раствором люголя (по назначению врача), «Ингалипт», «Каметон»; закапывание в нос (сок «Каланхое», «Називин» – по назначению врача)	В теч. года Постоянно Постоянно 2 р. в год X-XI III - IV Весна, осень II IV X-XI	Воспитатели гр. Врач Ст. медсестра Ст. медсестра Ст. медсестра Ст. медсестра
	Проведение предсезонной профилактики гриппа: – «Антигриппин» гомеопатический препарат; – смазывание носовых ходов оксолиновой мазью; – чесночные бусы;	XI-I	Ст. медсестра Воспитатели групп

	– дополнительное в питание лук, чеснок; – ароматерапия воздуха в группах (лук, чеснок); – иммунопрофилактика гриппа.		
	Следить за проведением прогулок на улице.	Постоянно	Ст. медсестра, ст. воспитатель
	Контроль за освещенностью групп	Постоянно	Ст. воспитатель
III. ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
	Осмотр детей на педикулез, чесотку	1 р. в 10 дн.	Ст. медсестра
	Прием и осмотр детей длительно отсутствующих по болезни и другим причинам	Постоянно	Врач, ст. медсестра
	Постоянный контроль приема детей в ясельных группах с измерением t° тела	Постоянно	Врач, ст. медсестра
	Своевременно накладывать карантин в группах, проводить карантинные мероприятия	Постоянно	Врач, ст. медсестра
	Проводить утренний прием детей в карантинной группе с измерением t° тела, осмотром зева, кожных покровов	Постоянно	ст. медсестра
	Детей, перенесших кишечную инфекцию, взять на «Д» учет и наблюдать в течение месяца (t°, карта стула).	Постоянно	ст. медсестра
	Осмотр контактных детей с измерением t°	Постоянно	Врач, ст. медсестра
	Своевременная изоляция больных детей	Постоянно	ст. медсестра
	Проводить мероприятия по профилактике хвс (своевременно проводить р. Манту, направлять на консультацию к фтизиатру – по показаниям)	Постоянно	Врач, ст. медсестра
	Контроль выполнения сан.- эпид. режима в группах, на пищеблоке.	Постоянно	Врач, ст. медсестра
	Контроль питьевого режима в группах.	Постоянно	Врач, ст. медсестра
	Контроль за организацией питания.	Постоянно	Врач, ст. медсестра
IV. САНИТАРНО - ПРОСВЕТИТЕЛЬНАЯ РАБОТА			
	Консультация для родителей ясельной группы: «Период адаптации детей к д/с, заболеваемость в период адаптации, оздоровительные мероприятия»	X	Врач
	Консультация для родителей садовых групп: «Заболеваемость детей в зимний период, предсезонная профилактика гриппа»	XII	Врач
	Провести беседы с родителями: - «Режим ребенка в д/с, в семье. Значение единого режима»; - «Гигиенический уход за ребенком в семье, привитие самостоятельных навыков личной гигиены»; - «Профилактика педикулеза, чесотки» - «Правильное питание детей» - «Профилактика пищевых отравлений, острая кишечная инфекция» - «Профилактика гриппа, острых респираторно-вирусных инфекций» - «Иммунопрофилактика»	Постоянно IX-X IX-X XII, IV I II XI-XII I-II	Старшая медсестра

	- «Профилактика клещевого энцефалита» - «Значение профилактических прививок для здоровья детей» - «Оздоровление детей в летний период» - «Энтеровирусная инфекция» - «Профилактика туберкулеза» - «Профилактика нарушений зрения» - «Нарушение осанки, профилактика» - «Закаливание детей в домашних условиях»	III-IV Постоянно V, VI IV, X IV V VI VII	
	Предложить информацию в родительские уголки на тему: – «У вашего ребенка ОРВИ» – «Профилактика гриппа» – «Грипп нам не нужен» – «Иммунопрофилактика гриппа» – «Иммунизация детей. Календарь профилактических прививок» – «Кишечная инфекция» – «Энтеровирусная инфекция» – «Серьезный менингит: пути передачи, профилактика» – «Дисбактериоз кишечника» – «Отчего происходит снижение зрения. Гимнастика для глаз» – «Нарушение осанки: причины и следствие» – «Туберкулез: профилактика» – «Гепатит: профилактика»	В теч. года X, XI XI XI X, XI, XII I VI III XI II III IV V VI	Старшая медсестра

ПЛАН
медико-просветительной работы
в МАДОУ №219 «Детский сад комбинированного вида»
на период 2024 – 2025 г.

<i>/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки исполнения</i>	<i>Ответственные лица</i>
I. Работа с родителями			
	Систематически проводить беседы с родителями	Постоянно	Медсестра ДОУ
	Беседы с родителями вновь поступивших детей	Постоянно	Врач, медсестра
	Выпуск стенгазет, сан. бюллетеней по пропаганде здорового образа жизни и профилактике заболеваний	Ежемесячно	Врач, медсестра
II. Работа с персоналом			
	Проводить проверку по санитарно-техническому минимуму для обслуживающего персонала	1 раз в два года	Врач, медсестра, заведующая ДОУ
	Проводить беседы по профилактике инфекционных заболеваний	Постоянно	Ст. медсестра
III. Санитарно-просветительная работа с детьми			
	Организация методических уголков по гигиеническому обучению и воспитанию детей	Постоянно	Заведующая ДОУ, врач, ст. медсестра, воспитатели групп
	Проводить занятия с детьми: – о правильном гигиеническом поведении; – о гигиенических навыках;	1 раз в 6 месяцев	Врач, ст. медсестра, воспитатели групп
IV. Школа здоровья для родителей			
	Гигиена рационального питания, витамины и минеральные вещества в питании и поддержании здоровья детей	1 раз в 6 месяцев	Врач, ст. медсестра
	Закаливание детей. Одежда детей по сезону.	1 раз в 6 месяцев	Ст. медсестра
	Острые инфекционные заболевания и их профилактика	1 раз в 6 месяцев	Врач, медсестра

	Профилактика туберкулеза, ВИЧ-инфекции, гепатита у детей	1 раз в 6 месяцев	Врач, ст.медсестра
	Глистные заболевания и их профилактика	1 раз в 6 месяцев	Врач, медсестра
V. Тематика родительских собраний в ДОУ			
	Режим дня в воспитании детей.	1 раз в 6 месяцев	Врач, ст. медсестра
	Предупреждение детских неврозов в воспитании детей	1 раз в 6 месяцев	Врач, медсестра
	Состояние осмотра детей по результатам медицинского осмотра	1 раз в 6 месяцев	Врач, медсестра
	Подготовка детей к школе. Психическое состояние ребенка – важное условие его в подготовке к школе.	1 раз в 6 месяцев	Врач, ст. медсестра, педагог-психолог
	Физическое воспитание и закаливание детей в ДОУ	1 раз в 6 месяцев	Врач, медсестра, инструктор по ФИЗО
	Профилактика социально значимых заболеваний у детей	1 раз в 6 месяцев	Врач, ст. медсестра ДОУ
	Профилактика бытового и дорожного травматизма у детей	1 раз в 6 месяцев	Врач, медсестра, ст. воспитатель

План работы ППк на 2024 - 2025 учебный год

Психолого - педагогический консилиум в ДОУ осуществляет взаимодействие специалистов, объединяющихся для психолого педагогического сопровождения дошкольников с ОВЗ.

Цель ППк ДОУ:

Создание целостной системы психолого-педагогического сопровождения, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), в условиях ДОУ, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи ППк :

1. Выполнять организацию и проведение комплексного обследования детей с ОВЗ, а также детей, имеющих трудности в обучении и адаптации с целью обеспечения психолого – педагогического сопровождения в образовательном процессе;
2. Раскрывать резервные возможности ребенка, разработать рекомендаций по оптимизации в учебно-воспитательной работе;
3. Реализовывать разработку индивидуальных коррекционно-образовательных программ, заполнение индивидуального образовательного маршрута для воспитанников с тяжелыми нарушениями.
4. Организация здоровьесберегающего образовательного пространства с целью профилактики физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов;
5. Подготовка и ведение документации, отражающей динамику актуального развития ребенка, динамику его состояния, уровень успешности.
6. Оказывать консультативную помощь для педагогов и родителей в решении
7. волнующих вопросов, сложных ситуаций.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. Организационный блок			
1.1	Прием запросов на работу ППк от родителей, педагогов.	в течение года	специалисты ППк
1.2	Выявление детей, имеющих речевые нарушения ,трудности в освоении программы.	в течение года	специалисты ППк, воспитатели

	Заседание 1		
1.4	Организационное заседание ППк План проведения: 1. Знакомство с приказом заведующего ДОУ о работе ППк в 2023-2024 учебном году. 2. Распределение обязанностей, освещение нормативно – правовой базы ППк ДОУ. 3. Принятие плана работы ППк на 2023-2024 учебный год. 4. Анализ результатов обследования детей групп компенсирующей направленности специалистами, оформление речевых карт. 5. Утверждение списка детей для коррекционных индивидуальных занятий с педагогом-психологом. 6. Анализ результатов обследования воспитателями детей групп компенсирующей направленности, оформление результатов мониторинга. 7. Определение взаимодействия педагогов и специалистов ДОУ в оказании комплексной коррекционной помощи детям групп компенсирующей направленности.	Сентябрь	Председатель Члены ППк ДОО
1.5	Заседание 2 Аналитическое заседание План проведения: 1. Подведение итогов динамики развития детей групп компенсирующей направленности за первое полугодие. 2. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития. 3. Обсуждение результатов обследования детей групп общеразвивающей направленности ДОУ, выработка коллегиального заключения ППк по итогам обследования. 4. Подготовка документов для ПМПк на детей по рекомендациям ППк ДОУ.	январь	Председатель Члены ППк ДОО

	5. Обсуждение организации оздоровительных мероприятий в зимний период.		
1.6	Заседание 3 Итоговое заседание План проведения: Итоги работы ППк за учебный год. 1. Результаты мониторинга, «Подготовка детей к школе» подготовительная группа компенсирующей направленности. 2. Отчёты специалистов по итогам работы на конец года. Анализ выполнения индивидуальных программ сопровождения воспитанников. 3. Координирование действий по работе с родителями в проблемных ситуациях. Разработка рекомендаций 4. Мониторинг деятельности ППк	май	специалисты ППк Учитель-логопед
Внеплановые заседания по мере поступления запросов от воспитателей и родителей			
2. Диагностико-консультативный блок			
Работа с детьми			
2.1	Обследование детей всех групп с целью выявления отклонений в познавательном развитии.	Сентябрь-октябрь	Педагог-психолог, учитель-логопед.
2.2	Обследование «динамика развития речевого и психического развития детей»	январь	Педагог-психолог, учитель-логопед.
2.3	Итоговое обследование развития речевого и психического развития детей	апрель	Педагог-психолог, учитель-логопед
2.4	Плановое обследование детей старшего и среднего дошкольного возраста для выявления нуждающихся в логопедическом и психолого-педагогическом сопровождении в условиях коррекционной группы.	Апрель-май	Педагог-психолог, учитель-логопед

Работа с педагогами			
2.5	Консультация для воспитателей по запросу	октябрь	Учителя-логопеды Педагоги-психологи
2.6	Семинар-практикум Коррекционная работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья в условиях ДОУ	декабрь	Стецова Т.Ю., 7 гр. Шафранова Л.В., 4 гр.
2.7	Консультация для педагогов на тему: «Развитие детской инициативы детей с ОВЗ в условиях ДОУ»	февраль	Зам зав. по ВМР Дмитриева А.В.
2.8	Социокультурная адаптация детей с ограниченными возможностями здоровья к школе	Апрель	Педагог-психолог Василец Е.Г.
2.9	Индивидуальные консультации для педагогов по вопросам работы с детьми	В течение года	Учителя-логопеды Педагоги-психологи
Работа с родителями			
2.10	Родительские собрания по теме: 1.«Рекомендации родителям по воспитанию детей с ОВЗ». 2.«Особенности адаптации детей с ОВЗ к условиям новой группы».	Октябрь	Педагоги-психологи, учителя-логопеды, воспитатели
2.11	Консультации: ✓ «Адаптация ребенка с особыми образовательными потребностями к детскому саду» ✓ «Речевая азбука для родителей младших дошкольников» ✓ «Родительская помощь для детей с нарушением звукопроизношения» ✓ «Причины нарушений речи» ✓ «Этапы развития речи»	Ноябрь-май	Педагоги-психологи, учителя-логопеды, воспитатели
2.12	Анкетирование родителей по вопросу удовлетворенности организации качества коррекционной работы	Апрель-май	Старший воспитатель
2.13	Индивидуальные консультации по запросу	В течение года	Учителя-логопеды Педагоги-психологи

**План работы по предупреждению ДДТТ на 2024-2025 учебный год
в МАДОУ №219 «Детский сад комбинированного вида»**

Цель: Создание в ДОУ условий, оптимально обеспечивающих процесс обучения дошкольников правилам дорожного движения и формирование у них необходимых умений, навыков и привычек безопасного поведения на улицах города.

Задачи:

- 1) Прививать у детей практические навыки поведения в различных ситуациях дорожного движения через систему образовательной деятельности, с.-р. игр, экскурсий.
- 2) Пополнить развивающую предметно-пространственную среду ДОУ в данном направлении.
- 3) Повышать профессиональную компетентность педагогов в области обучения дошкольников правилам дорожного движения
- 4) Обеспечить информационно-просветительскую поддержку, повысить уровень компетенции родителей в вопросах воспитания безопасности поведения детей на дорогах и в общественном транспорте.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	ответственный
<i>Организационно-методическая работа</i>			
1.	Написание перспективного плана работы по ПДД на учебный год	Июнь-сентябрь	Ст. воспитатель Воспитатели
2.	Инструктивно-методическая консультация для педагогических работников по методике проведения занятий с детьми по правилам дорожного движения.	Сентябрь	Ст. воспитатель Воспитатели
3.	Проведение «Недели безопасности»	Сентябрь	Ст. воспитатель Воспитатели
4.	Обновление в группах уголков по безопасности дорожного движения	Январь, июнь	Воспитатели

5.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической, детской художественной литературы по ПДД	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели
6.	Встреча с работниками ГИБДД	В течение года	Ст. воспитатель
Работа с детьми			
1.	Изучение правил дорожного движения воспитанниками согласно образовательной программе	В течение года	Воспитатели
2.	Проведение сюжетно-ролевых игр по правилам безопасности дорожного движения	В соотв. с перспек. планами групп	Воспитатели
3.	Проведение бесед с дошкольниками по правилам безопасности, рассматривание плакатов по безопасности дорожного движения	В соотв. с перспек. планами групп	Воспитатели
4.	Экскурсии с воспитанниками старшего возраста к светофору, к регулируемым и нерегулируемым перекресткам	Май, август	Воспитатели
5.	Выставка детских рисунков по безопасности дорожного движения	Март	Воспитатели
6.	Экскурсии в музей ГИБДД	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели
Работа с семьей			
1.	Целенаправленная работа с родителями (законными представителями) по профилактике детского дорожного травматизма (тематические беседы, оформление стендов, консультации, собрания).	В течение года	Воспитатели
2.	Организация выставок детской художественной и методической литературы	Сентябрь	Ст. воспитатель Воспитатели
3.	Смотр пособий по ПДД	Апрель	Ст. воспитатель Воспитатели

