ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
МАДОУ №219
Протокол № 4
от «23» мая 2023г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МАДОУ №219
_____ Е.Г.Василец
Приказ № 176
от «23» мая 2023г.

Василец
Елена
Геннадьевна

Подписано цифровой подписью:
Василец Елена Геннадьевна
Дата: 2023.09.26 10:08:42 +07'00'

Комплексно-целевой план
МАДОУ № 219
«Детский сад комбинированного вида»
на 2023-2024 учебный год

г. Кемерово

СОДЕРЖАНИЕ

1. Информационный раздел. Стр. 4
2. Итоговый анализ плана работы ДОУ за 2022 – 2023 учебный год. Стр. 9
2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни; физическое развитие детей. Стр. 9
2.2. Результаты физического развития воспитанников Стр.10
2.2.1. Мониторинг физического развития воспитанников старших и подготовительных групп за 2022 – 2023г.г. Стр.13
2.3 Результаты выполнения ОП, программы воспитания Стр.15
2.4. Анализ результатов коррекционной работы. Результаты мониторинга. Стр.16
2.5. Уровень готовности к обучению в школе детей подготовительных групп. Стр.17
2.6. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов по итогам 2022 – 2023г.г. Стр.19
2.6.1. Контрольно – аналитическая деятельность. Стр.24
2.7. Общие выводы работы с педагогами**.** Стр.28
2.8. Анализ работы по охране труда и технике безопасности сотрудников. Стр.29
2.9. Анализ работы с семьей, социумом Стр. 30
3. Цель и задачи работы педколлектива на 2023– 2024 уч.г. Стр. 32
4. Работа с кадрами Стр. 33
4.1. Аттестация. Стр. 33
4.2. Повышение профессиональной квалификации. Стр. 33
4.3. Консультации для педагогов. Стр. 35
4.4. Семинары-практикумы. Стр. 37
4.5. Просмотры открытых мероприятий. Стр. 38
5. Организационно – методическая работа. Стр. 38
5.1. Педагогические советы. Стр. 38
5.2. Выставки, смотры, конкурсы. Стр. 39
6. Взаимодействие с семьями воспитанников Стр. 41
7. Преемственность в работе со школой Стр. 43
8. Административно-хозяйственная работа Стр. 44
Приложения

Годовой план муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения №219 «Детский сад комбинированного вида», является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики Учреждения, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана Учреждения являются:

- Закон Российской Федерации от 26.12.2012г. «Об образовании» № 273 (п.6. ст.2, п.2.6. ст.32);
- Приказ Минобразования и науки РФ от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказ Минобразования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО);
- «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Утверждены Постановлением главного санитарного врача РФ №28 от 28.09.2020г. СП 2.4.3648-20), СанПиН 1.2.3685-21 от 28.01.21 г.;
- Устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 219 «Детский сад комбинированного вида», утвержденный решением КУМИ от 17.09.2014г. с изменениями от 31.05.2021г. №1108.
- Лицензия на образовательную деятельность серии № 16481 от 07.11.2016г., выдана бессрочно;
- Лицензия на медицинскую деятельность ЛО-42-01-002668 от 18.02.2014г., выдана бессрочно;
- ОП ДО МАДОУ №219;
- Локальные нормативные акты ДОУ.

1. ИНФОРМАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

1.1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении

1. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение №219 «Детский сад комбинированного вида»

2. Адрес: 650065, г. Кемерово, пр. Октябрьский, 103 а, тел/факс: 531876, 531887, 535690

3. Наполняемость групп:

	Количество мест (детей)	Количество групп
Проектная мощность	255	13
Фактически	293	13

4. МАДОУ № 219 находится в одном учебном корпусе. Ясли-сад № 219 открыт с 01.06.1988 года.

Ясли-сад №219 переименован в муниципальное дошкольное образовательное учреждение №219 "Детский сад - Центр развития ребенка". Распоряжение администрации г. Кемерово №553 от 20.03.2000 года.

МДОУ №219 "Детский сад - Центр развития ребенка" переименован в муниципальное дошкольное образовательное учреждение №219 "Центр развития ребенка - детский сад". Решение комитета по управлению имуществом Администрации г. Кемерово №1847 от 09.06.2004 года.

МДОУ №219 "Центр развития ребенка - детский сад" переименован в муниципальное дошкольное образовательное учреждение №219 "Центр развития ребенка - детский сад с осуществлением физического и психического развития, коррекции и оздоровления всех воспитанников". Решение Комитета по управлению муниципальным имуществом №291 от 03.03.2008 года.

МДОУ №219 "Центр развития ребенка - детский сад с осуществлением физического и психического развития, коррекции и оздоровления всех воспитанников" переименован в муниципальное дошкольное образовательное учреждение №219 "Детский сад комбинированного вида". Решение комитета по управлению муниципальным имуществом №135 от 02.02.2009 года.

На базе МДОУ №219 "Детский сад комбинированного вида" создано муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение №219 "Детский сад комбинированного вида". Решение комитета по управление муниципальным имуществом №1401 от 07. 07. 2010 года.

Руководитель ДОУ – Василец Елена Геннадьевна, имеет соответствие занимаемой должности, высшее педагогическое образование, в 2016 году получила дополнительное профессиональное образование по программе: «Менеджмент и экономика организации», «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации», стаж в должности – 1 год.

Зам. зав. по АХЧ – Миронова Е.Н., имеет соответствие занимаемой должности, высшее образование, стаж в должности – 8 лет.

Зам. зав. по ВМР – Дмитриева А.В., имеет соответствие занимаемой должности, высшее образование – 1 год.

1.2. Кадровое обеспечение

На работу в ДОУ приняты педагогические работники в соответствии с Квалификационными характеристиками работников образования» (приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 г N 761 г. Москва «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих»).

В ДОУ работает 35 педагогов: 24 воспитателя и 11 специалистов.

Специалисты, работающие в детском саду:

Старший воспитатель – *Семенова Альбина Александровна*, педагог высшей квалификационной категории, высшее образование, стаж в должности: 11 лет.

- 2 учителя-логопеда: *Сидорова Марина Ильинична*, педагог высшей квалификационной категории, высшее педагогическое образование стаж в должности: 41 лет. *Аветисян Елена Дляверовна,* педагог высшей квалификационной категории, высшее педагогическое образование стаж в должности: 10 лет. *Веретёхина Яна Георгиевна*, педагог высшей квалификационной категории, высшее педагогическое образование, высокий уровень профессиональной компетентности, стаж в должности: 12 лет.
- 2 музыкальных руководителя: *Нестерова Светлана Эдуардовна,* педагог высшей квалификационной категории, высшее педагогическое образование стаж в должности: 30 лет. *Диордица Эллада Владимирована,* педагог высшей квалификационной категории, высшее педагогическое образование стаж в должности: 18 лет.
- инструктор по ФИЗО - *Балабина Любовь Григорьевна,* педагог высшей категории, средне профессиональное образование стаж в должности: 46 лет.
- инструктор по плаванию - *Арестова Галина Николаевна* педагог высшей категории, высшее педагогическое образование стаж в должности: 36 лет.
- ПДО по хореографии - *Остертак Ольга Николаевна* педагог высшей категории, высшее педагогическое образование стаж в должности: 17 лет.
- ПДО по ИЗО - *Романова Рима Васильевна* педагог высшей категории, высшее педагогическое образование стаж в должности: 33 года.
- Педагог-психолог – *Августинович Ирина Витальевна* педагог первой категории, высшее педагогическое образование стаж в должности – 1 год.

Воспитатели работающие в детском саду:

Наименование группы №	**Ф.И.О воспитателя**	**образование**	**Квалификационная категория**	**Стаж**
Ясельная №: 6	Трусова А.О.	ВПО/учитель	высшая	2
	Рябцева О.В.	ВПО/учитель	высшая	23
1 –я младшая	Андреева О.В.	СПО/препод	высшая	17
	Крец Ю.С.	СПО/препод	высшая	10
2 – я младшая №12	Ведерникова Е.Н.	ВПО/дошк	высшая	25
	Рыхтикова Д.Ю.	ВПО/ учитель	высшая	14
2 – я младшая №10	Мельникова Т.Н.	ВПО/переп	Без категории	0
	Некрасова Е.В.	СПО/дошк	Высшая	19
средняя №3	Юшкевич Н.Н.	ВПО/дошк	высшая	11
	Прохорович Л.С.	ВПО/дошк	высшая	11
средняя №13	Соколова Т.А.	СПО/дошк	высшая	22
	Моисеева О.Н	СПО/дошк	первая	7
Старшая №9	Костромина А.В.	СПО/дошк	высшая	9
	Коробко Н.В.	ВПО/учитель	высшая	14
Старшая №5	Слюсарева О.М.	ВПО/препод	высшая	20
	Васильева И.А.	ВПО/дошк	высшая	16
Старшая №7	Титова Е.А.	СПО/препод	высшая	21
	Стецова Т.Ю.	СПО/препод	высшая	23
Старшая №1	Мезеновская Н.В	СПО/учитель	высшая	17
	Учар Е.Л	ВПО/учитель	высшая	11
Подгот №8	Андреева О.В.	СПО/препод	высшая	17
	Санькова О.М.	СПО	высшая	12
Подгот №11	Ведерникова Е.Н.	ВПО/дошк	высшая	25
	Макулькина С.Н.	СПО/дошк	высшая	21
Подгот №4	Сташко И.М.	СПО/дошк	высшая	34
	Шафранова Л.В.	СПО/дошк	высшая	22

Процедура аттестационных испытаний педагогических работников в 2022/23 уч.году проходила на основе приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. N 276 г.Москва «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность». С 01.09.2023г. вступает в силу приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 года №196 Москва «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

Характеристика квалификационных категорий педагогов

Высшая	**Первая**	**Без категории**
32 педагога - 91 %	2 педагога - 6	1 педагог - 3%

Образовательный уровень педагогов

Высшее педагогическое	21 педагогов – 60%
Среднее специальное	14 педагогов – 40%

Возрастной ценз педагогов

20-30лет	**31-34**	**35-49**	**Более 50**
1 – 3%	1 – 3%	23 – (66%)	10 – (28 %)

Педагогический стаж педагогов

0-5 лет	**5-10 лет**	**более 10лет**
3 – 9%	4 – 11%	28 – 80%

Педагоги имеющие звания награды

Почетный работник	**Областные награды**
7 человек	2 человека

Подтверждение профессиональной компетентности (сертификация)

Областной уровень	**Городской уровень**
13 педагогов – 37%	3 – 9%

Все педагоги прошли курсы повышения квалификации по переходу ФОП ДО.

Выводы: В ДОУ созданы кадровые условия, весь состав педагогического коллектива имеет высокий образовательный ценз, нацелен на самообразование и развитие, способен решать поставленные задачи, в рамках реализации ФГОС ДО.

Повышение квалификации педагогов осуществляется в соответствии с перспективным планом и запросами педагогов.

Задачи по работе с педагогами на 2023-24 учебный год:

1) Повысить профессиональную компетентность педагогов в создании условий для поддержки детской инициативы.

2) Совершенствовать совместную деятельность педагогов и семьи в вопросах духовно-нравственного и патриотического воспитания дошкольников.

1.3. Программы в ДОУ

Воспитательно-образовательный процесс в 2022 – 2023 учебном году осуществлялся по основной образовательной Программе дошкольного образования, утвержденной педагогическим советом ДОУ от «27» августа 2022 года с учетом Примерной образовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

В группах компенсирующей направленности по адаптированной основной образовательной программе (утверждена педагогическим советом ДОУ «27» августа 2022 года).

Парциальные программы и педагогические технологии	1. «Обучение плаванию детей дошкольного возраста» Г.И.Осокина, Е.А.Тимофеева. 2. «Природа и художник» Т.А. Копцева. 3. Л.И. Пензулаева. Физическая культура в детском саду. Старшая группа. 4. Программа «Цветные ладошки» И.А. Лыкова. 5. «Гармония» К.В. Тарасова, Т.В.Нестеренко, Т.Г.Рубан. 6. «Знакомим дошкольников с природой родного края» Т. А. Скалон, Н. М. Игнатьева. 7. Е.В. Колесникова "От звука к букве". 8. Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности (для детей 5-7 лет)
Авторские программы МАДОУ №219	9. «Общение и его роль в развитии личности ребенка» Е.Г. Василец. 10. «Программа деятельности педагога-психолога в образовательном учреждении по сохранению психического здоровья педагогов» Е.Г. Василец. 11. «Работа с родителями по адаптации детей раннего возраста к ДОУ» Е.Г. Василец. 12. «Я - художник» Р.В. Романова. 13. «Развитие творчества детей посредством хореографического искусства» О.Н. Остертак.

2. ИТОГОВЫЙ АНАЛИЗ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ за 2022 – 2023 учебный год

Цель: **Создание благоприятных условий при взаимодействии всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей для полноценного проживания ребенком дошкольного детства и его подготовка к жизни в современном обществе**

Основные задачи:

- Сохранять и укреплять здоровье детей, формировать основы здорового образа жизни дошкольников через привитие культурно-гигиенических навыков.
- Развивать речь дошкольников посредством изобразительной деятельности и патриотического воспитания.
- Повышать профессиональную компетентность педагогов ДОУ в способах поддержки детской инициативы.
- Привлекать родителей к сотрудничеству с дошкольным учреждением.

2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни;

Приоритетным направлением в нашем дошкольном учреждении остается охрана жизни и здоровья воспитанников. В соответствии с этим в 2022 – 2023 учебном году проводилась работа по решению задачи: *Сохранять и укреплять здоровье детей, формировать основы здорового образа жизни дошкольников через привитие культурно-гигиенических навыков*.

Результаты, достигнутые за год:

В ДОУ созданы условия для организации физкультурной – оздоровительной работы. Во всех группах соблюдается общий режим дня, систематически проводятся физкультурные занятия, досуги, прогулки, утренняя и дыхательная гимнастика, гимнастика после сна, включающая в себя: упражнения на дыхание, корригирующие упражнения, точечный массаж, закаливающие мероприятия, динамические паузы. Сон детей в группах проходит в хорошо проветриваемых спальных комнатах.

Педагоги проводят дифференцированный подход к каждому ребенку индивидуально, усиливая или уменьшая нагрузку на него в связи с различными факторами: состоянием здоровья, индивидуальным развитием, уровнем физической подготовленности и т.д.; 2 раза в год обследование физического развития, а так же мониторинг по интенсивному закаливанию.

Для систематизации воспитательно-образовательной работы по физическому воспитанию были проведены мероприятия, согласно годовому плану 2022-2023гг: тематический педсовет *«Воспитание у детей мотивации, здорового образа жизни через привитие КГН»*.

Для педагогов были приготовлены в электронном формате консультации: «Календарный план воспитательной работы», «Оформление протоколов родительских собраний», «Культурно-гигиенические навыки – залог здоровья»;

проведена консультация «Участие в грантах - ресурс профессионального развития педагога» и тематические консультации: «Психологический комфорт в семье и группе — условие здорового ребёнка» «Результаты первичной диагностики познавательного развития детей старшего дошкольного возраста» — педагоги-психологи; семинары-практикумы: «Эффективные формы взаимодействия с родителями», «Формирование здорового образа жизни у детей дошкольного возраста», «Современные подходы по физическому воспитанию в ДОУ» – зам.зав. по ВМР, старший воспитатель, педагоги ДОУ. Проведен тематический контроль: «Организация работы в ДОУ по формированию основ здорового образа жизни дошкольников через привитие культурно-гигиенических навыков».

С 07 по 11 ноября прошла неделя психологии, которая включала «День дружбы», «День понимания», «Цвет дня желтый», «День семьи», «День мечтаний и желаний», в которой активно приняли участие дети, родители и педагоги.

Педагог-психолог Василец Е.Г. провела диагностику психологического климата в группах, по результатам которого можно сделать выводы о том, что взаимоотношении в группах благоприятные.

С 21 по 25 ноября в ДОУ была организована «Неделя здоровья». Мероприятия недели: Балабина Л.Г. - инструктор по физической культуре совместно с ПДО по хореографии и воспитателями провели Флешмоб (спортивно-оздоровительное мероприятие с сотрудниками и детьми на прогулке) и День моржа в России с награждением самых активных «Моржат». Для воспитанников ДОУ была организована выставка рисунков о спорте «Мой любимый вид спорта», проведены беседы о здоровом питании, утренняя гимнастика с детьми и родителями. Для родителей во всех возрастных группах были подобранны консультации по теме сохранение и укрепления здоровья дошкольников. Помимо вышеперечисленного в течение года проводились: конкурс «Лучшие практики по снижению уровня заболеваемости обучающихся», соревнования по ручному мячу, 2 спартакиады «Стартуют дошкольники» среди детей подготовительных групп и «Папа, мама, я – спортивная семья» среди команд семей воспитанников, соревнования «Кузбасская дошкольная лига спорта», турнир по хоккею в валенках "Снеговичок - 2023".

Вывод: работа в ДОУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья ведется в системе, естественная потребность ребенка в движении удовлетворяется. Следует продолжать работу по оздоровлению воспитанников и пропаганде здорового образа жизни.

2.2. Результаты физического развития воспитанников
С сентября 2022 по май 2023гг.

Списочный состав в детском саду 295.

Выявлено узкими специалистами (хирург, ортопед, невролог, психиатр, лор, окулист, комиссия ПМПК):

- *Нарушение осанки- 9 детей*
- *Плоскостопие- 5 детей*
- *Задержка психического здоровья – 0 детей*

- *Дети с инвалидностью 7детей*
- *Дети с ТНР- 67 детей*

Группы здоровья детей:

- *1 группа здоровья- 30 детей*
- *2 группа здоровья 224 детей*
- *3 группа здоровья – 32 детей*
- *4 группа здоровья – 0 детей*
- *5 группа здоровья – 7 детей*

2021-2022 уч.год	2022-2023 уч.год
1 группа здоровья – 35 детей	1 группа здоровья – 30 детей
2 группа здоровья – 226 детей	2 группа здоровья – 224 детей
3 группа здоровья – 29 детей	3 группа здоровья – 32 детей
4 группа здоровья – 0 детей	4 группа здоровья – 0 детей
5 группа здоровья – 5 детей	5 группа здоровья – 7 детей

Анализируя распределение воспитанников по группам здоровья можно сделать вывод, что в сравнении с прошлым годом незначительно увеличилось количество воспитанников с 3-й и 5-й группой здоровья (дети инвалиды), уменьшилось на 5 детей с первой группой и на 2 ребенка со 2-й группой.

Заболеваемость за учебный год составил 879 случаев, из них:

ясли – 83, сад – 796 случаев.

Пропущено 1 ребенком по болезни – 25,6

Ясли – 15,6 дня Сад – 27,8

Не болели ни разу 50 детей (ясли- 4, сад – 46)

Индекс здоровья – 17,3 (ясли – 7,8 сад – 19,3)

Сравнительный анализ заболеваемости

Год	Списочный состав (средний)	Пропущено дней 1 ребенком по болезни	Всего заболеваний (случаи)	Здоровые дети	Простудные заболевания (случаи)	Показатель на 1000
2017	310	13,8	543	14	458	1752
2018	303	12,8	539	86	483	1715
2019	310	23	747	62	652	2409
2020	307	21	616	67	468	2167
2021	295	29,4	965	47	920	3544
2022	293	25,6	879	50	790	304,1

План мероприятий, направленных на снижение заболеваемости

воспитанников в ДОУ:

- Профилактика гриппа и простудных заболеваний (режим проветривания, утренние фильтры, работа с родителями) - все группы в неблагоприятные периоды возникновения инфекции (осень, весна);
- Фитонцид терапия (лук, чеснок) все группы в неблагоприятные периоды: эпидемии, инфекционные заболевания;
- Профилактические осмотры - 2 раза в год;
- сауна, занятия в бассейне;
- кварцевание групп;
- прием кислородного коктейля (2 курса по 10 дней);
- проведение вакцинации детей против гриппа.

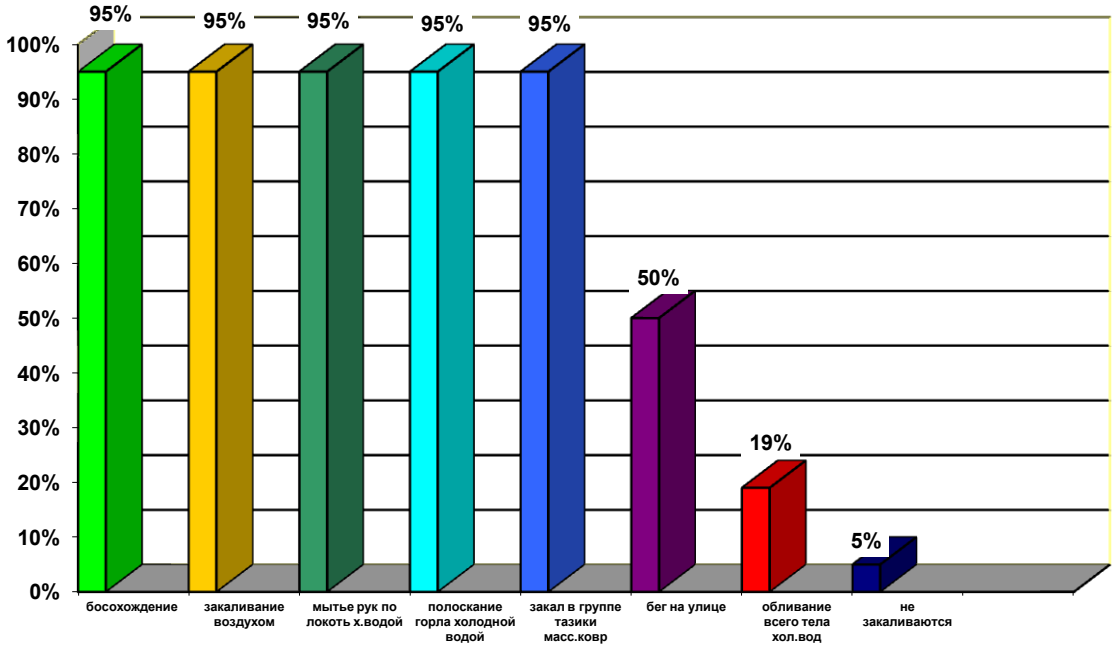
Регулярно проводились такие виды закаливания:

- босохождение;
- хождение по тазам с холодной водой;
- бег босиком по снегу;
- обливание холодной водой на улице;
- контрастные воздушные ванны (все группы после дневного сна, на прогулке в тёплое время года);
- световоздушные ванны (все группы в тёплое время года);
- гигиенические процедуры все группы в течение дня (обширное умывание рук, лица прохладной водой);
- Воздушно - температурный режим (от +24С, до+18С обеспечивается рациональное сочетание t воздуха и одежды детей).

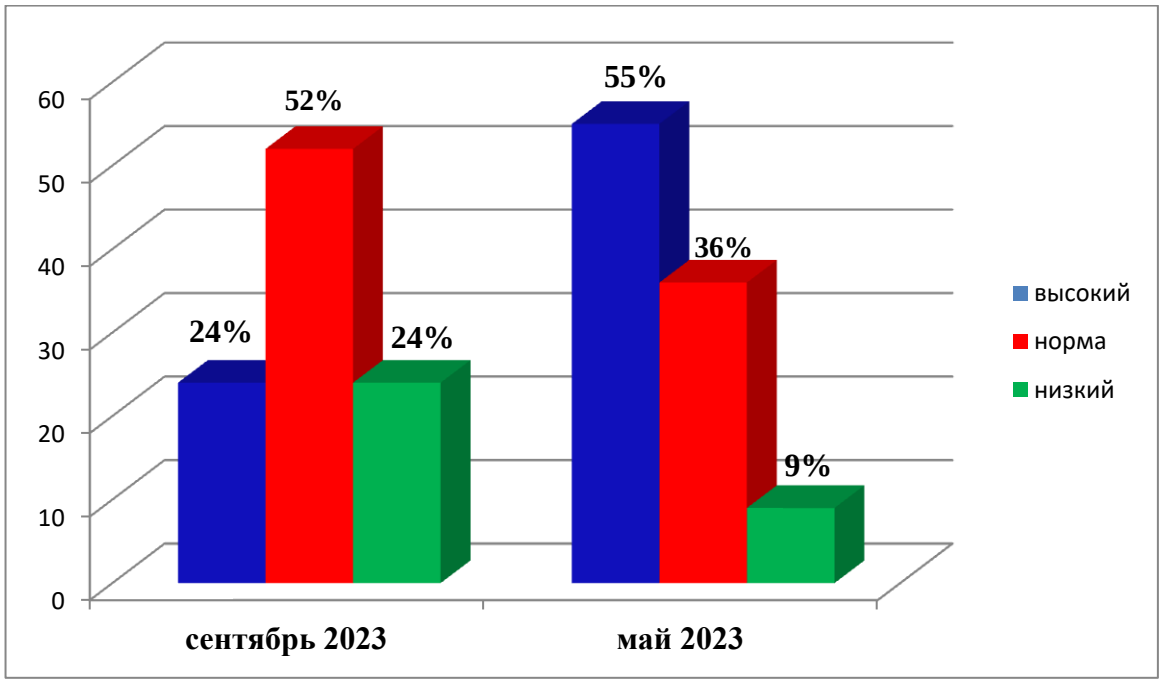
Благодаря комплексной работе воспитателей групп, медицинских работников и инструктора по физической культуре по сохранению и укреплению здоровья детей ДОУ, по итогам мониторинга выявлено: воспитанники, которые вовлечены в закаливающие мероприятия, болеют реже и быстрее выздоравливают в случае заболевания ОРЗ, ОРВИ, по сравнению с теми воспитанниками, родители которых не соглашаются на интенсивное закаливание.

Интенсивное закаливание**: итоги за 2022-2023 учебный год**

Закаливанием в ДОУ занимается 277 ребят из 293.



2.2.1 Мониторинг физического развития воспитанников МАДОУ №219 за 2022-2023 учебный год.



Физическое развитие воспитанников старших, подготовительных групп за 2022-2023 учебный год.

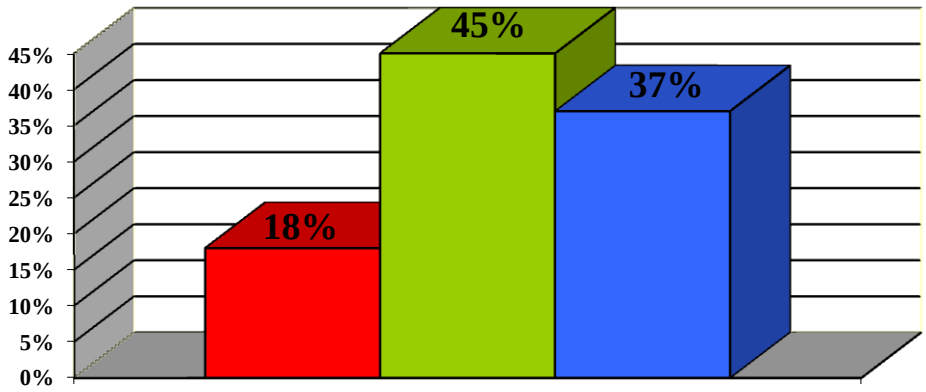
Сентябрь 2022г.

Присутствовало 137 детей

Высокий уровень 17 ребят 18%

Средний уровень 66 ребенка 45%

Снижен уровень 54 ребят 37%



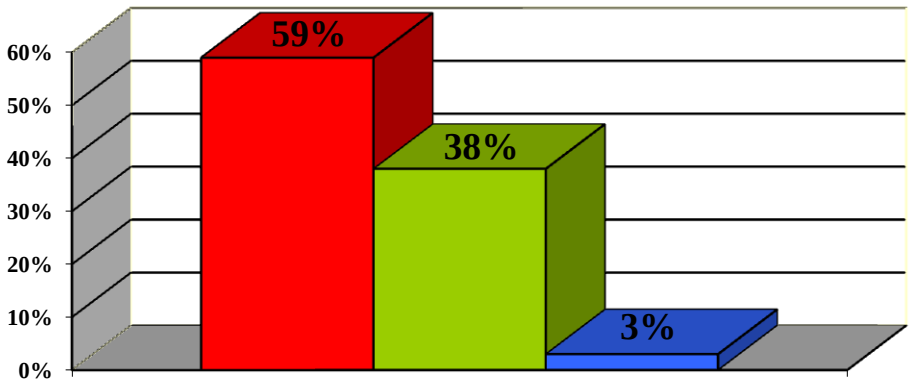
Май 2023г.

Присутствовало 132 ребенок

Высокий уровень 78 ребят 59%

Средний уровень 50 ребенка 38%

Снижен уровень 4 ребенка 3 %



Рекомендации:

- Педагогам, специалистам ДОУ проводить целенаправленную работу согласно годовому плану и плану физкультурно-оздоровительной работы ДОУ;

- Систематически информировать родителей о физкультурно-оздоровительной работе с детьми через разнообразные формы: консультации, родительские собрания, мессенджеры, привлекать к совместной деятельности.
- Стимулировать воспитание навыков здорового образа жизни в семье.
- Всем педагогам, специалистам ДОУ продолжать консультировать родителей по теме «Интенсивное закаливание в ДОУ». На примере результатов мониторинга по закаливанию в ДОУ, показать положительные результаты снижения заболеваемости детей.

Отсюда формулируем задачу по сохранению физического здоровья детей и педагогов на 2023 – 2024 учебный год:

I. Сохранять и укреплять здоровье детей, формировать основы здорового образа жизни дошкольников через использование здоровьесберегающих технологий.

2.3. Результаты выполнения образовательной программы ДОУ.

1. В 2022 – 2023 учебном году проводилась работа по решению следующей задачи: «Развивать речь дошкольников посредством изобразительной деятельности и патриотического воспитания».

С педагогами были проведены *консультации*: «Развитие связной речи и обогащение словаря в процессе нравственно-патриотического воспитания детей старшего дошкольного возраста», «Роль изобразительной деятельности в процессе развития речи детей», «Развитие речевого творчества старших дошкольников посредством народной сказки». Педагог-психолог провела консультации: «Результаты контрольного обследования детей старших и подготовительных групп», «Влияние эмоций и эмоционального состояний на развитие и обучение детей».

Семинары-практикумы: «Развитие речи детей в процессе нравственно-патриотического воспитания», «Развитие речи детей старшего дошкольного возраста средствами изобразительной деятельности».

Проведен тематический контроль: «Организация работы в ДОУ по развитию речи дошкольников посредством изобразительной деятельности и патриотического воспитания».

Конкурс для педагогов: «Лучшее занятие по патриотическому воспитанию с использованием изобразительной деятельности направленное на развитие речи дошкольников».

Цель конкурса: активизация работы педагогов в области патриотического воспитания и речевого развития дошкольников. Конкурс показал, что развитие речи через изобразительную деятельность и патриотическое воспитание дает высокий результат. Наблюдается желание детей участвовать в процессе общения, активизируется мыслительная деятельность, обогащается словарный запас детей, развивается умение наблюдать, выделять главное, конкретизировать информацию, сопоставлять предметы, признаки и явления, систематизировать накопленные

знания. Все педагоги проявили свое педагогическое мастерство и творчество. Анализ просмотренных занятий показал, что воспитатели активно используют разнообразные приемы привлечения и сосредоточения внимания детей, формы организации. Дети активны, сохраняют интерес на протяжении всего занятия.

Воспитатели грамотно подбирают демонстрационный и раздаточный материал и рационально его размещают во время проведения занятия.

На высоком уровне построена работа с детьми по патриотическому воспитанию у педагогов групп №/№ 1, 7, 4, 11, 9, 6, 13.

Мониторинг по образовательной программе
за 2022-2023 учебный год

Учет результатов освоения воспитанниками образовательной программы осуществляется через педагогическое наблюдение, беседы, анализ продуктов детской деятельности, организуемые воспитателями и специалистами всех возрастных групп в рамках образовательной деятельности.

Индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательных программ осуществляется во всех возрастных группах по следующим направлениям развития и образования детей в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом ДО:

-социально-коммуникативное развитие;
-познавательное развитие;
-речевое развитие;
-художественно-эстетическое развитие;
-физическое развитие.

В 2022/23 учебном году по результатам педагогической диагностики, проведенной воспитателями на группах, наблюдается положительная динамика, воспитанники в полном объеме освоили образовательную программу дошкольного образования. В следующем учебном году следует направить работу педагогов с детьми на физическое и речевое развитие.

Отсюда формируем задачу по речевому развитию на 2023-2024 учебный год.

II. Поддерживать детскую инициативу во всех видах деятельности по речевому развитию с дошкольниками.

2.4 Анализ результатов коррекционной работы в 2022 – 2023 учебном году по итогам мониторинга

Выписано 31 детей.
С хорошей речью (1 класс нормы в ОО) – **28** (90 %) детей.
Со значительным улучшением – **3** (10%) ребенок.
С положительной динамикой – **28** (90 %) детей.
С недостаточной динамикой – **3** (10%) детей.
С отсутствием динамики – **0** (0 %) детей.
Рекомендовано:

ОП, 1 класс 28 чел.
ОП, 1 класс, коррекция речи 0 чел.
АОП НОО Вариант 5.1. – 2 чел.
Вариант 5.2. –1 чел.
ОП ДО 0 чел.
ОП ДО, занятия с логопедом 0 чел.
Углубленная диагностика 0 чел.

Анализ качества ПП сопровождения

Данный результат коррекционной работы был достигнут, благодаря тесной взаимосвязи в работе всех педагогов ДОО.

В 2022 - 2023 учебном году ПП сопровождение МАДОУ №219 осуществлялось в соответствии с требованиями адаптированной образовательной программы, утвержденной 31.08.2022 г. на педагогическом совете, коррекционно-развивающего обучения детей с нарушениями речи. В течение года ППк отслеживала динамику развития и качество выполнения необходимых рекомендаций.

2.5. Уровень готовности к обучению в школе детей подготовительных групп по итогам 2022 - 2023 уч. г.

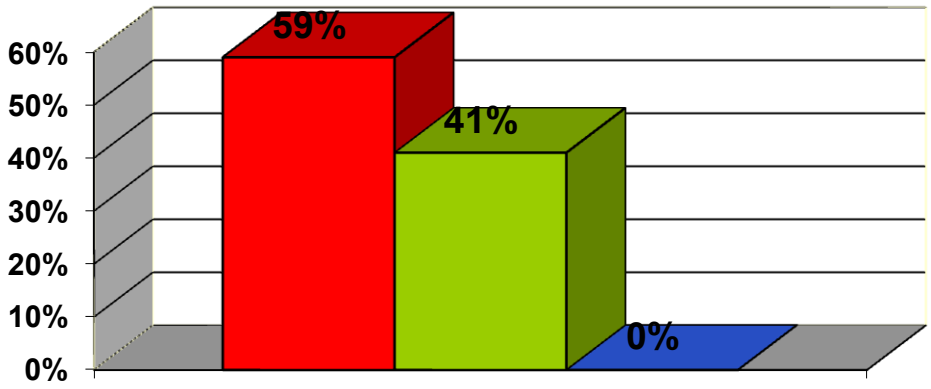
Приоритетной задачей педагогов, работающих на подготовительной группе, является подготовка детей к школьному обучению. Педагоги реализуют при этом следующие задачи:

- Развивают способы мыслительной деятельности (умение анализировать, сравнивать, делать обобщения);
- Формируют систему знаний, отражающих существенные связи и зависимости явлений действительности, с которыми ребенок сталкивается в повседневной жизни;
- Развивают способности оперирования понятиями и представлениями.
- Формируют положительную мотивацию к дальнейшему обучению в школе, навыки учебной деятельности.

О положительных результатах готовности к обучению в школе свидетельствуют данные мониторинга, проведенного педагогом-психологом.

По окончании 2022-2023 учебного года

100% выпускников готовы к школьному обучению
59% - высокий уровень готовности к школьному обучению -
41% - уровень подготовки к школьному обучению соответствует возрастной норме.



Вывод:

В результате проведенного в апреле исследования оценки степени готовности к школе детей можно сделать следующие выводы: ребята «школьно - зрелые»; показали высокий уровень умственной работоспособности, зрительного и слухового восприятия, внимания, памяти, мышления, планирования, контроля и мотивации учения.

Анализ показал, что работа, проводимая в данном направлении эффективна, дети более успешно адаптируются к школе и социуму. Необходимо и в дальнейшем сохранять и развивать это направление как приоритетное в своей деятельности.

На фоне достигнутых успехов в системе воспитательной работы детского сада, нами были составлены следующие **рекомендации педагогам:**

1. Продолжить методическую работу, направленную на повышение профессионального мастерства каждого педагога, повышение эффективности построения учебно-воспитательного процесса и формирования предметно-развивающей среды с учетом ФГОС ДО;
2. Повышать профессиональное мастерство педагогов через работу творческих групп, методического объединения, и самообразования;
3. Продолжить обмен опытом между педагогами-мастерами, молодыми специалистами, учителями школ;
4. Реализовывать в образовательной работе формирование регуляторных способностей, эмоциональной и произвольной регуляции в поведении ребенка, умения действовать, планировать сложные действия, а также распределять роли и договариваться с партнером по деятельности через реализацию воспитателями ДОУ проектной деятельности;
6. Организовать решение задач по развитию коммуникации у детей: умение вступать в диалог и заканчивать его, умение выслушивать собеседника, задавать вопросы и завершать разговор, использовать в речи речевой этикет;
7. Приобщать детей к художественной литературе;

8. Развивать литературную речь (знакомство с языковыми средствами выразительности через погружение в языковую среду художественной литературы).

Рекомендации родителям:

1. Заниматься, развивать ребенка, учитывая его возможности, психоэмоциональное состояние, не перегружать его.

2. Развивать кругозор ребенка, посещать театры, музеи, читать художественную литературу.

3. Чаще давать позитивную оценку действиям ребенка, хвалить, поощрять, но только за хорошие дела.

4. Не сравнивать достижения ребенка с успехами других детей.

5. При обнаружении у ребенка проблем – посетить индивидуальные консультации психолога или невролога.

2.6 Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов по итогам 2022 - 2023 уч. г.

Одним из приоритетных направлений деятельности нашего ДОУ является повышение профессиональной компетентности педагогических кадров.

Регулярно наши педагоги посещают РМО, ГМО, мастер-классы, семинары-практикумы, вебинары, педагогические советы, где они могут поделиться интересными идеями, проявить творчество и таланты.

В целях эффективной реализации Программы в ДОУ созданы условия для профессионального развития педагогических и руководящих работников, в т.ч. их дополнительного профессионального образования:

За учебный год 8 педагогов подтвердили высшую категорию, 2 первую, 1 педагог подал заявление на присвоение 1 квалификационной категории.

- Прошли курсы ПК – 6 педагогов.
- Прошли курсы ИКТ – 5 педагогов.
- Курсы ПК административно-управленческий персонал - 1 (зам. по ВМР).
- Прошли успешно процедуру сертификации о подтверждении высокого уровня профессиональной деятельности – 8 педагогов, всего сертификаты имеют 19 педагогов (54%).

Методическая работа в ДОУ в целом оптимальна и эффективна, имеются позитивные изменения профессиональных возможностей кадров и факторов, влияющих на качество воспитательно-образовательного процесса.

Повышение квалификации и квалификационной категории педагогов осуществляется в соответствии с графиком и запросами педагогов.

Характеристика квалификационных категорий педагогов

Высшая	**Первая**	**Без категории**
33 педагога - 92%	1 педагог - 3	2 педагог - 5%

Образовательный уровень педагогов

Высшее педагогическое	21 педагог – 60%
Среднее специальное	14 педагогов – 40%

Возрастной ценз педагогов

20-30лет	31-34	35-49	Более 50
1 – 3%	1 – 3%	23 – (66%)	10 – (28 %)

Педагогический стаж педагогов

0-5 лет	6-10 лет	более 10лет
3 – 9%	4 – 11%	28 – 80%

Сотрудники имеющие звания награды

Почетный работник	Областные награды
7 человек	2 человека

Подтверждение профессиональной компетентности (сертификация)

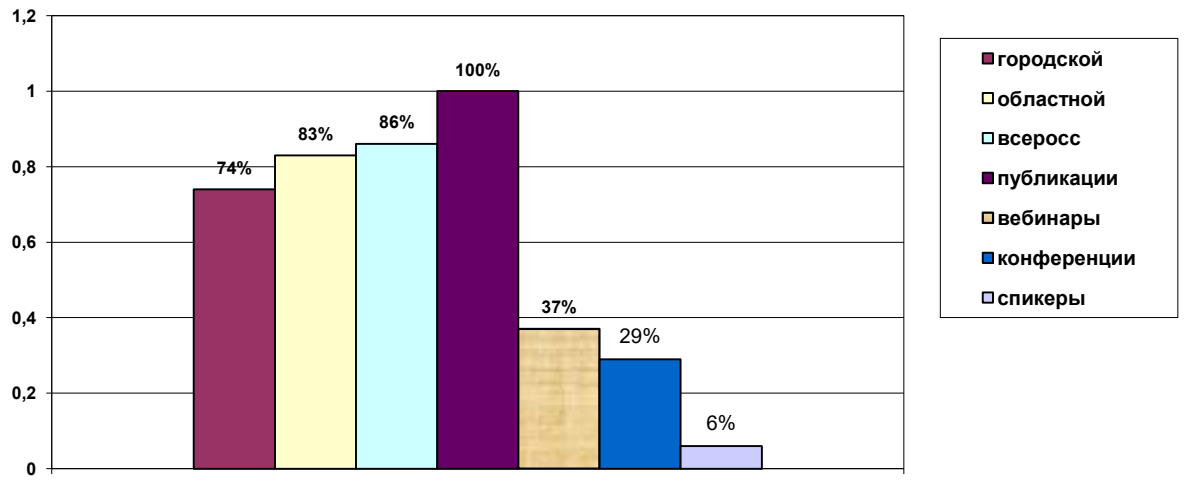
Областной уровень	**Городской уровень**
13 педагогов – 37%	3 – 9%

Динамика изменения, вакансии

Динамика изменений: профессиональная компетентность – увеличилось количество педагогов повысивших профессиональную компетентность.

Вакансии: вакансий нет.

Развитие кадрового потенциала (профессиональные достижения педагогов, научная и экспериментальная деятельность, участие в профессиональных конкурсах)



ДОУ приняло участие в грантовом конкурсе «Фонд президентских грантов» с проектом Центр просвещение родителей Родитель - фокус позитива.

Команда ДОУ реализовала лин-проект «Оптимизация процесса подготовки обучающихся 6 -7 (8) лет к сдаче нормативов ГТО».

На базе нашего ДОУ в течение учебного года 4 раза проходила практика студентов ГАПОУ «Кузбасский педагогический колледж».

Состоялись 2 РМО воспитателей старших групп и воспитателей младшего дошкольного возраста (ноябрь, март);

1 мероприятие в рамках ОМП «Эффективные образовательные и просветительские практики укрепления общественного здоровья среди воспитанников ДОУ и членов их семей».

Соотношение воспитанников, приходящегося на 1 педагога

В 2022-2023 учебном году соотношение «Педагогический работник/воспитанник" составил 1/8,4 чел.

Достижения воспитанников, педагогов, ОУ, результаты участия воспитанников в мероприятиях на различных уровнях

Педагоги и специалисты являются победителями различных **Всероссийских интернет – конкурсов** на образовательных проектах: «Завуч», «Кладовая талантов», «Педлидер», «Педагогический успех», «Воспитатели.ру», «Мои таланты», «Альманах педагога», «Солнечный свет» и др.

Участие педагогов в конкурсах областного и городского уровня:

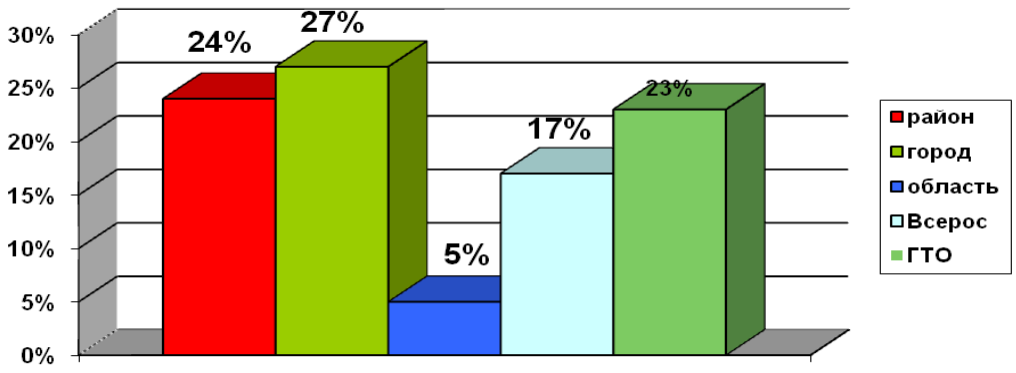
- Областной конкурс Дошколенок Кузбасса – 2 место и участие.
- Межрегиональный педагогический турнир «Проектирование программы развития ОУ» - 1 место, «Экологическое воспитание» - 3 место;
- Региональный «Кузбасс-конкурс» «В гостях у сказки» - 1место, 2 место (педагоги: Рябцева О.В., Мезеновская Н.В., Сидорова М.И., Шафранова Л.В., Трусова А.О.);
- Межрегиональный педагогический турнир - 2 место (педагоги: Василец Е.Г., Балабина Л.Г);
- Межрегиональный педагогический Хакатон – 1 место;
- Межрегиональный конкурс «Я - воспитатель и этим горжусь»;
- Региональный Кузбасс-конкурс» - 1 место (воспитатель – Стецова Т.Ю.);
- Городской конкурс «Охота на шкаф» - 3 место и участие (все педагоги ДОУ);
- Городской конкурс «Воспитатель года» - участие (воспитатель - Юшкевич Н.Н.);
- Городской конкурс «Молодой педагог» - 1 место (воспитатель – Трусова А.О.);
- Городской педагогический турнир «Проразвитие детей раннего возраста» - 3 место;
- Городской «Логопедический слет» - 3 место (учитель-логопед – Веретёхина Я.Г.);
- Городской «Конкурс методических разработок мероприятий внеурочной деятельности на иностранном языке» - 2 место;

- Городской смотр-конкурс на лучшее новогоднее оформление номинация «Лучший снежный городок» - 3 место;
- Городской конкурс Организационно-просветительской работы по формированию культуры здорового питания «Общество чистых тарелок» номинация «Лучший информационный стенд» - 3 место;
- Городской конкурс «Кемеровчанка года» - участие;
- Городской конкурс «Соловьи» в номинации «стихи» - дипломанты;
- Городской конкурс «Сударыня Масленица – 2023» - участие;
- Городской конкурс «Построй свою историю» - участник.
- Районный конкурс «Мир глазами детей, руками творцов» - 1,2,3 места.

Конкурсы, смотры, выставки среди педагогов, воспитанников и родителей на уровне ДОУ:

- Смотры: «Готовность групп к новому 2022-2023 учебному году», смотр информационных стендов «ЗОЖ», «Оформление информации по развитию речи через изобразительную деятельность и патриотическое воспитание.
- Конкурсы среди педагогов: «Формирование культурно-гигиенических умений детей дошкольного возраста в режимных моментах», «Лучшее занятие по патриотическому воспитанию с использованием изобразительной деятельности направленное на развитие речи дошкольников».
- Конкурсы среди родителей и детей: «Осенние фантазии», «Символ года - Черный Водяной Кролик», «Кукольный театр своими руками»; интернет конкурсы: «Секреты здорового питания», Лэпбук «Истрия родного края».
- Выставка рисунков и поделок совместно с родителями: «23 февраля», «Мамин праздник», «Праздник Святой Пасхи».
- Праздники детские: «Праздник осени», Новогодние утренники, тематические занятия на группах, посвященные 8 марта во всех возрастных группах, Праздник на воде для детей старших и подготовительных групп; «День матери» - тематические занятия, изготовление подарков для мам; праздничные досуги, посвященные Дню защитника Отечества, среди детей старших и подготовительных групп, спортивно-развлекательные мероприятия для детей выпускных групп.
- Спартакиада «Папа, мама, я – спортивная семья» между командами-семьями детей подготовительных групп.
- Спартакиада среди детей подготовительных групп «Стартуют дошкольники».
- Соревнование среди детей подготовительных групп по ручному мячу.
- Конкурс чтецов среди детей средних и старших групп: «Зима - красавица».
- Чемпионат «ПРОФИdetki» среди воспитанников подготовительных групп по компетенции «Инструктор физической культуры. Фитнес».
- Спортивное развлечение ко дню защиты детей среди детей старшего дошкольного возраста, тематические занятия в младших и средних группах.

Участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, выставках:



Вывод: В ДОУ созданы условия для профессионального развития педагогических и руководящих работников.

Коллектив ДОУ в этом учебном году принял активное участие в конкурсах, выставках муниципального, всероссийского уровня, привлекая к участию воспитанников ДОУ и их родителей, тем самым повышая имидж дошкольного учреждения, мотивацию педагогов на повышение уровня профессионального мастерства.

В течение года систематически проводились совещания педагогов, методические часы на которых рассматривались вопросы организации и обеспечения качества образовательного процесса, работы с родителями, изучались нормативно-правовые документы, проводился анализ выполнения педагогами программных задач, планировались текущие мероприятия, рассматривались результаты контрольной деятельности.

В новом учебном году необходимо продолжить работу по повышению профессиональных навыков и умений педагогов

2.6.1. Контрольно-аналитическая деятельность.

В течение учебного года в соответствии с графиком контроля ДОУ проведены, составлены членами комиссии и заслушаны педагогами аналитические справки по следующим видам контроля:

1. **Проверка документации**

Наименование документации подлежащей проверке	**сроки**
Документация по организации воспитательного - образовательного процесса на группах.	сентябрь
Перспективные планы работы педагогов.	
Календарно-таматическое планирование	октябрь
Портфолио педагогов в ДОУ	
Протоколы родительских собраний	ноябрь
Рабочие программы	декабрь
Документация по работе ППк ДОУ	январь
Календарно-тематическое планирование	февраль
Документация по организации воспитательного - образовательного процесса на группах.	март
Календарно-тематическое планирование	
Диагностические карты	апрель
Планы на ЛОП	май

2.Итоговый контроль

Содержание	цель	сроки	итоги
Готовность детей 6-7 лет к обучению в школе	Определить степень готовности выпускников детского сада к обучению в школе	апрель	Справка по результатам на педагогическом совете
«Подведение итогов работы за год»	Определить эффективность работы ДОУ за учебный год. Результаты мониторинга и диагностики	май	Справка по результатам на педагогическом совете№4

3. Оперативный контроль

Сентябрь	**«Безопасность детей»**

	Создание условий в группе для охраны жизни и здоровья детей
	Соблюдение санитарно-гигиенического режима
	Состояние участка
Октябрь	**«Подготовка воспитателя к занятиям»** Знания воспитателя программного материала
	Наглядно-демонстрационный материал, эстетика
	Подготовленность раздаточного материала
	Целесообразность размещения материала в учеб.зоне
	Подготовленность рабочих мест для воспит. и детей.
	Соблюдение гигиенических требований
Ноябрь	**«Работа по изучению дошкольниками ПДД»** Систематичность занятий по изучению ПДД
	Разнообразие видов деятельности по изучению ПДД
	Планирование работы по ПДД
	Работа с родителями по ПДД
	Мастерство воспитателя по работе по ПДД
	Знание, умения и навыки детей по ПДД
Декабрь	«**Организация оздоровительной работы с детьми»**
	Знание программных задач по физическому воспитанию
	Знание показателей физического развитии детей
	Оформление физк.уголка в группе
	Знание методики провед утренней гимнастики
	Наличие в группе комплексов физ мин, спорт.празд
	Знание методик проведение гимнаст после сна
	Руководство формир культ-гигиен навыков
	Знание различных методик закаливания
	Соблюдение режима дня
	Работа с родителями
	Порядок и чистота в группе
Январь	**«Организация питания в группах, воспитание культуры поведения за столом»**
	Соблюдение режима питания в течении дня.
	Создание безопасных условий при подготовке и во время приема пищи;
	Сервировка столов (эстетика, аккуратность);
	Уголки дежурных, график дежурства, атрибуты (фартуки для дежурных, салфетницы, хлебницы)
	Руководство воспитателя, мл. воспитателя во время приема пищи (преподнесение блюд, поведение детей, пользование столовыми приборами и т.д.)
	Грамотное руководство формированием у детей культурно-гигиенических навыков

	Создание эмоционально-положительной обстановки в группе во время питания
	Соблюдение правил личной гигиены работниками группы (внешний вид, спец. Одежда)
	Работа по взаимодействию с семьями воспитанников по вопросам правильного питания
Февраль	**«Организация прогулки»**
	Планирование прогулки
	Сформированность у детей навыков самообслуживания
	Охрана жизни и здоровья детей
	Соответствие одежды сезону
	Двигательный режим на прогулке
	Организация наблюдений за природой и состоянием погоды
	Организация игровой деятельности
	Организация трудовой деятельности на прогулке
	Процедура раздевания, порядок в шкафчиках и раздевалке
	Гигиенические процедуры после прогулки
Март	**Ведение основной документации воспитателей на группах**
	Основная документация воспитателя: локальные акты
	Документация по организации работы воспитателя
	Документация по организации работы с воспитанниками
	Документация по организации взаимодействия с семьями воспитанников
	Эстетика оформления
Апрель	**Организация работы с родителями**
	Наличие и качество оформления наглядного материал
	Качество планирования работы
	Разнообразие и эффективность используемых форм, методов и средств работы с семьей
	Умение привлекать родителей к оснащению педагогического процесса, оформлению интерьера и участка
	Владение культурой педагогического общения с родителями (Умение преподносить проблемы ребенка так, чтобы родители принимали их как обеспокоенность педагога)
	Результаты анкетирования родителей. (100%-80%-высокий уровень, 80-50% средний уровень, 5%- низкий уровень

Май	ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ХОЗЯЙСТВЕННО-БЫТОВОГО ТРУДА ДЕТЕЙ
	Знания, умения и навыки детей
	Наличие трудовых навыков и умений (умение пользоваться инструментами и материалами, сноровка, рациональность действий)
	Умение сотрудничать (планировать работу, договариваться, действовать сообща, дружелюбие, взаимопомощь, любовь к живому, бережное отношение к вещам)
	Умение оценивать общий труд, свою долю участия в нем относительно общего результата
	Проявление самостоятельности (поиск рационального способа выполнения работы, принятие собственного решения)
	Работа воспитателя
	Эффективность организации коллективного труда воспитателем
	Методы стимулирования
	Планирование трудовых поручений, дежурств

4. Тематический контроль

Содержание	цель	сроки	итоги
Эффективность работы в ДОУ по применению здоровьесберегающих технологий направленных на укрепление здоровья и формирование основ здорового образа жизни дошкольников.	Изучение состояния воспитательно-образовательной работы по использованию здоровьесберегающих технологий, по формированию у воспитанников установки на здоровый образ жизни	декабрь	Справка по результатам на педагогическом совете№2
Организация работы в ДОУ по развитию детской инициативы в речевой деятельности с обучающимися.	Выявление состояния работы по поддержке инициативы детей в речевом развитии в условиях дошкольного учреждения	март	Справка по результатам на педагогическом совете№3

5.Постоянный контроль

1.Техника безопасности и охрана жизни и здоровья
2. Режим дня
3. Санпедрежим
4. Соблюдение правил внутреннего распорядка и должностных инструкций.
5. Организация двигательной активности детей.

Контроль по обеспечению полноты реализации и качества усвоения основной образовательной программы дошкольного образования проводится в форме срезов, наблюдения педпроцесса, открытых мероприятий и методов взаимоконтроля.

По результатам контрольной деятельности, составлены аналитические справки, которые были зачитаны коллективу на педсоветах и педчасах.

Вывод:

Контроль осуществляется систематически.

По итогам тематического контроля, проведенного в декабре, следует внимание уделять внимание мероприятиям, направленным на укрепление здоровья детей, соблюдать двигательный режим в течение дня, регулярно проводить закаливающие мероприятия с детьми, вести пропаганду по закаливанию среди родителей. По результатам тематического контроля, проведённого в марте, воспитателям рекомендовано: создавать условия для активизации речевого общения воспитанников посредством театрализованной деятельности, регулярно пополнять центры по театрализованной деятельности, планировать групповую и индивидуальную работу с детьми.

2.7. Общие выводы работы с педагогами.

На основании вышеизложенного, можно сделать следующий **вывод:**

- Условия, создаваемые администрацией детского сада, способствуют творческому росту педагогов, формированию мотивации к саморазвитию,
- Педагоги активно продолжают уделять внимание развитию РППОС и внедрению ФГОС в образовательный процесс.
- По итогам оперативного контроля, работа по изучению ПДД с детьми ведется систематически. Воспитатели используют разнообразные виды деятельности: беседы, с-р игры, подвижные и настольные, знакомят с художественной литературой, показывают видеоролики, мультфильмы по ПДД, для детей старшего дошкольного возраста организовываются экскурсии в музей ГИБДД, и выездные занятия в КДЮЦБДД.
- Организация оздоровительной работы в ДОУ проводится на достаточно высоком уровне.
- Режим питания соблюдается во всех возрастных группах. Учитываются требования сервировки стола, эстетика оформления, деятельность

дежурных. Педагогами ДОУ используются различные навыки и приемы для воспитания культуры поведения за столом.

- Прогулка проводится согласно перспективного планирования, с соблюдением требований к гигиеническим процедурам после прогулки, охране жизни и здоровья детей. Воспитатели следят за соответствием одежды по сезону, организовывают на прогулке игровую и трудовую деятельность.
- Документация на всех группах соответствует требованиям и своевременно составляется.
- Работа с родителями систематически проводится во всех группах, воспитатели используют разнообразные формы: консультации, совместные праздники и вечера, конкурсы, выставки и другое.
- В группах созданы условия для трудовой деятельности детей.

Однако в следующем учебном году необходимо:

– старшему воспитателю, заместителю заведующей по ВМР продолжать планировать методические мероприятия по изучению РППОС; запланировать систему мероприятий по предоставлению и изучению работы опытных педагогов (мастер - классы, консультации из опыта работы, поделиться опытом ведения кружковой работы, оформление персональных выставок из опыта работы и т.д.)

2.8. Анализ работы по охране труда и технике безопасности сотрудников.

В ДОУ соблюдаются правила по охране труда, пожарной безопасности, техники безопасности при эксплуатации оборудования. Обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников, социальные гарантии участников образовательного процесса.

Имеется необходимая нормативная база, регламентирующая эту деятельность:

- Паспорт антитеррористической защищенности.
- Паспорт доступности ДОУ.
- Инструкции по технике безопасности и пожарной безопасности.
- Инструкции по охране труда.
- План мероприятий по обеспечению комплексной безопасности.
- План по профилактике травматизма в ДОУ.
- План противопожарных мероприятий.

Инструктаж проводится своевременно и под личную подпись.

Случаев травматизма сотрудников ДОУ не зарегистрировано.

Вывод: Работа в ДОУ осуществляется в соответствии с нормативной базой, строго соблюдается охрана труда и техника безопасности.

2.9. Анализ работы с семьей, социумом:

Педагоги ДОУ постоянно взаимодействовали с родителями воспитанников.

Проводили анкетирование родителей на тему: «Социальный паспорт семьи». Социальный статус семей (по составу и роду деятельности) неоднороден: есть семьи полные (большинство), неполные и многодетные.

Преобладают родители рабочие и служащие.

В течение учебного года осуществлялись разные формы работы с родителями: родительские собрания, акции, консультации, анкетирование, индивидуальные беседы, совместные мероприятия детей и родителей, присутствие на занятиях, день открытых дверей.

В группах и холле ДОУ оформлены «родительские уголки», в которых систематически меняется информация.

Проводилось консультирование родителей заведующей, старшим воспитателем, педагогом-психологом, учителями-логопедами, и другими специалистами ДОУ по запросу.

Родители воспитанников принимают участие в разных конкурсах, акциях, утренниках и развлечениях проводимых в ДОУ.

На сайт ДОУ madou219-kem.ukoz.ru/ и в телеграмме-канале https://t.me/madou219 ежемесячно размещается информация о проведенных мероприятиях, советы для родителей, методические рекомендации специалистов, ежедневно ведется телеграм, где можно узнать и увидеть фото детей и сотрудников, и узнать о всех мероприятиях, которые проходят в детском саду и вне сада.

Вывод: Взаимодействие с семьями воспитанников велось на протяжении всего учебного года. Оно ориентировано на поиск таких форм и методов работы, которые позволяют учесть актуальные потребности родителей, способствуют формированию активной родительской позиции.

Важным условием преемственности является установление доверительного контакта между семьей и ДОУ, в ходе которого корректируется воспитательная позиция родителей и педагогов, что особенно необходимо при подготовке детей к школе. В ДОУ созданы условия для содержательного проживания периода дошкольного детства детей и оказания помощи семье в воспитании гармонично развитой личности ребенка.

Совместная работа с организациями дополнительного образования, культуры, спорта и медицины:

3. Цель и задачи на 2023 - 2024 учебный год

На основании выводов и результатов внутренней оценки качества образования за 2022/23 учебный год определены цель и педагогические задачи учреждения на новый учебный год:

ЦЕЛЬ: всестороннее развитие личности дошкольника, его психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, через эффективное взаимодействие всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей.

Задачи

1. ***Сохранять и укреплять здоровье детей, формировать основы здорового образа жизни дошкольников через использование здоровьесберегающих технологий***.
2. Поддерживать детскую инициативу во всех видах деятельности по речевому развитию с дошкольниками.
3. Повысить профессиональную компетентность педагогов в создании условий для поддержки детской инициативы.
4. Привлекать родителей к сотрудничеству с дошкольным учреждением.

4. Работа с кадрами.

4.1. Аттестация на 2023– 2024 уч.г.

№ п/п	Ф.И.О. педагога // должность	Категория	Срок аттестации	Срок подачи
1.	Стецова Т.Ю. – воспитатель лог.гр.	высшая	27.02.19	20.11.23
2.	Некрасова Е.В. – воспитатель	высшая	22.05.19	20.02.24
3.	Макулькина С.Н. – воспитатель	высшая	24.07.19	20.04.24

4.2. Повышение профессиональной квалификации на 2023– 2024 уч.г.

Курсы ИКТ: Педагоги: Некрасова Е.В., Стецова Т.Ю., Костромина А.В.
Курсы повышения квалификации:

Фамилия, имя, отчество	Категория слушателей	Дата
Семенова А.А.	Старший воспитатель	10.11.2020
Веретёхина Я.Г.	Учитель-логопед	21.03.2021
Нестерова С.Э.	Музыкальный руководитель	16.02.2021
Диордица Э.В.	Музыкальный руководитель	16.02.2021
Балабина Л.Г.	Инструктор по ФИЗО	11.03.2021
Романова Р.В.	ПДО по ИЗО	10.12.2020
Сташко И.М.	Воспитатель	10.11.2020
Ведерникова Е.Н.	Воспитатель	27.05.2021
Макулькина С.Н.	Воспитатель	10.11.2020
Титова Е.А.	Воспитатель	12.01.2021
Коробко Н.В.	Воспитатель	11.02.2021
Некрасова Е.В.	Воспитатель	16.02.2021
Соколова Т.А.	Воспитатель	18.05.2021
Андреева О.В.	Воспитатель	16.03.2021
Евдокимова М.С.	Воспитатель	14.05.2021

Темы индивидуальных программ непрерывного профессионального развития

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Тема самообразования
1.	Семенова А.А.	Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе ДОУ
2.	Аветисян Е.Д.	Методы и приемы логопедической работы с детьми с нарушением речи.
3.	Сидорова М.И.	Методы и приемы логопедической работы по формированию словообразования у дошкольников с нарушениями речи.
4.	Веретёхина Я.Г.	Коррекция речевых нарушений дошкольников с использованием нетрадиционных техник
5.	Августинович И.В.	Развитие творческого воображения у детей дошкольного возраста
6.	Арестова Г.Н.	Современные подходы к обучению плаванию детей дошкольного возраста.
7.	Балабина Л.Г.	Физическое развитие детей дошкольного возраста
8.	Нестерова С.Э.	Развитие творческих способностей детей старшего дошкольного возраста через игровые формы музыкального воспитания.
9.	Диордица Э.В.	Развитие певческих навыков у детей дошкольного возраста.
10.	Остертак О.Н.	Развитие творческих способностей детей средствами хореографического искусства.
11.	Романова Р.В.	Сюжетное рисование. Человек в движении
12.	Андреева О.В.	Развитие речи детей дошкольного возраста посредством театрализованной деятельности.
13.	Васильева И.А.	Развитие детской картины мира познавательно-исследовательской деятельностью.
14.	Ведерникова Е.Н.	Патриотическая направленность в образовательно-воспитательном процессе у дошкольников.
15.	Коробко Н.В.	Развитие речи детей дошкольного возраста посредством сюжетно-ролевых игр
16.	Костромина А.В.	Игры и упражнения на развитие коммуникативных способностей детей дошкольного возраста со сверстниками.
17.	Крец Ю.С.	Ознакомление детей дошкольного возраста с ПДД.
18.	Трусова А.О.	Развитие мышления у детей дошкольного возраста посредством дидактических игр.
19.	Макулькина С.Н.	Развитие мелкой моторики рук детей дошкольного возраста через различные виды деятельности.
20.	Рыхтикова Д.Ю.	Формирование предпосылок естественно-научной (экологической) грамотности у детей старшего дошкольного возраста посредством опытно-

		экспериментальной деятельности.
21.	Мезеновская Н.В.	Художественная литература как средство всестороннего развития дошкольника.
22.	Моисеева О.Н.	Развитие речи детей дошкольного возраста посредством театрализованной деятельности.
23.	Некрасова Е.В.	Ознакомление детей дошкольного возраста с правилами дорожного движения.
24.	Рябцева О.В.	Двигательная активность как фактор укрепления здоровья детей раннего дошкольного возраста
25.	Санькова О.М.	Роль игры в физическом развитии и укреплении здоровья дошкольников.
26.	Слюсарева О.М.	Обучение грамоте детей с нарушением речи посредством дидактических игр.
27.	Стецова Т.Ю.	Литературное развитие детей дошкольного возраста, обучение стихосложению.
28.	Сташко И.М.	Развитие активной речи детей дошкольного возраста посредством театральной деятельности.
29.	Соколова Т.А.	Логоритмика как эффективный метод преодоления речевых нарушений.
30.	Титова Е.А.	Развитие элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста посредствам дидактической игры.
31.	Учар Е.Л.	Развитие элементарных экономических представлений детей дошкольного возраста.
32.	Мельникова Т.Н.	Сенсорное развитие детей младшего дошкольного возраста посредством игровой деятельности.
33.	Прохорович Л.С.	Нетрадиционные техники рисования в младшем дошкольном возрасте.
34.	Шафранова Л.В.	Подготовка руки к письму с детьми с нарушением речи.
35.	Юшкевич Н.Н	Экспериментальная деятельность с детьми дошкольного возраста.

4.3 Консультации для педагогов

№ п/п	Наименование	Срок	Ответственный
1.	«Моделирование развивающей предметно-пространственной среды»	Сентябрь	Зам зав по ВМР Дмитриева А.В., ст. воспитатель Семенова А.А.
2.	Нормативно-правовое основание по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов в группе, кабинете ДОУ	Сентябрь	Ст.воспитатель Семенова А.А.

3.	1. «Психологический комфорт в семье и группе — условие здорового ребёнка» (проективная методика «Моя семья» 2.«Результаты первичного диагностики познавательного развития детей старших, подготовительных». 3.«Результаты адаптации детей ясельной и младших групп».	Октябрь	Педагог-психолог Василец Е.Г
4.	Формы и методы работы при реализации образовательной деятельности и при помощи дистанционных технологий	Октябрь	Ст. воспитатель Семенова А.А.
5.	Календарь мероприятий «Неделя психологии»	Ноябрь	Педагог-психолог Василец Е.Г.
6.	Использование здоровьесберегающих технологий в педагогическом процессе	Ноябрь	Воспитатели: Мельникова Т.Н., Некрасова Е.В.
7.	Календарь мероприятий «Неделя здоровья в ДОУ»	Ноябрь	Инструкторы по ФИЗО Балабина Л.Г., Арестова Г.Н.; ПДО по хореографии Остертак О.Н.
8.	«Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей»	Январь	Воспитатели Макулькина С.Н.
9.	Способы поддержки детской инициативы в речевом развитии	Февраль	Учителя-логопеды
10.	Результаты контрольного обследования диагностики познавательного развития детей старших и подготовительных групп	Февраль	Педагог-психолог Василец Е.Г.
11.	Агрессивное поведение дошкольников: причины, профилактика и коррекция.	Март	Педагог-психолог Василец Е.Г.
12.	Отчет о готовности воспитанников подготовительных групп к школьному обучению, мотивационная готовность.	Апрель	Педагог-психолог Василец Е.Г.
13.	Готовимся к ЛОП.	Май	Старший воспитатель Семенова А.А.
14.	Индивидуальные консультации по вопросам аттестации	В течение года	Зам зав по ВМР Дмитриева А.В.
15.	Нормативно-правовые вопросы организации работы МАДОУ №219	В течение года	Заведующий
16.	Охрана жизни и здоровья детей	В течение года	Дмитриева А.В., ответственный по ОТ

4.4. Семинары-практикумы

№ п/п	Наименование	Срок	Ответственный
Семинары-практикумы по здоровьесбережению			
1	«Использование здоровьесберегающих технологий в педагогическом процессе»	Октябрь	Воспитатели Трусова А.О., Слюсарева О.М.
2	«Применение здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности по физической культуре с использование нестандартного оборудования»	Ноябрь	Инструкторы по физической культуре
Семинары-практикумы по развитию речи и детской инициативы			
3	«Развитие и поддержка детской инициативы и самостоятельности в процессе речевого развития»	Февраль	Воспитатель Сташко И.М., Титова Е.А.
4	«Современные технологии речевого развития»	Март	Учителя-логопеды

4.5. Просмотры открытых мероприятий.

№ п/п	Наименование	Срок	Ответственный
1.	Конкурс проектов по здоровьесбережению «За здоровьем в детский сад»	Ноябрь/ Декабрь	Воспитатели всех возрастных групп
2.	Конкурс «Развитие инициативности и самостоятельности в процессе речевой деятельности»	Февраль /Март	Воспитатели всех возрастных групп

5. Организационно - методическая работа

5.1. Педагогические советы

№ п/п	Наименование	Срок	Ответственный
1.	**Установочный педсовет** 1. Итоги решения предыдущего педсовета 2. Вступительное слово заведующей ДОУ. 3.Цели, задачи, план работы на год. 4.Состав методической, творческой групп. 5. Курсы повышения квалификации, аттестация. 6.План ППк ДОУ. 7. Отчеты за летний период (воспитатели всех возрастных групп). 8. Награждение благодарственными письмами за смотр: «Лучшие летние участки». 9. Решение педсовета.	август	Зам.зав. Дмитриева А.В. ст. восп. Семенова А.А.
2.	**Тематический педсовет № 2** *«Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе ДОУ»* 1. Итоги решения предыдущего педсовета 2.Вступительное слово заведующей «Актуальность проблемы» 3. Анализ физического развития детей – инструктора по физической культуре Балабина Л.Г.. 4.Мониторинг по интенсивному закаливанию в ДОУ инструктор по физической культуре, воспитатели. 5. Анализ состояния здоровья воспитанников. Рекомендации по сохранению и укреплению здоровья» - старшая медсестра Мамутина Ю.М. 6. Выступление воспитателей с презентациями проектов по здоровьесбережению.	декабрь	Зам. зав. по ВМР Дмитриева А.В. Старший воспитатель Семенова А.А.

	7. Результаты работы с детьми «Психоэмоциональное состояние как залог здоровья дошкольников» - педагог-психолог Василец Е.Г. 8. Аналитическая справка по результатам тематического контроля (Итоги анкетирования родителей). 9. Награждение победителей в конкурсе: «За здоровьем в детский сад» 10. Решение педсовета.		
3.	**Тематический педсовет № 3** *«Поддержка детской инициативы как средство развития речи детей дошкольного возраста»* 1. Итоги решения предыдущего педсовета. 2.Вступительное слово зав. ДОУ «Актуальность темы». 3.Мониторинг динамики речевого развития детей всех дошкольных групп – зам. зав по ВМР, учителя-логопеды. 4. Презентация результатов работы по теме педсовета – воспитатели групп. 5. «Деловая игра» для педагогов – старший воспитатель. 6. Аналитическая справка по результатам тематического контроля (Итоги анкетирования родителей). 7. Награждение педагогов, победителей в конкурсе «Развитие инициативности и самостоятельности в процессе речевой деятельности». 9. Решение педсовета.	Март	Зам. зав. по ВМР Дмитриева А.В. Старший воспитатель Семенова А.А.
4.	**Итоговый педагогический совет.** 1. Итоговый анализ деятельности ДОУ за 2023-2024 учебный год. 2. Анализ заболеваемости и посещаемости. 3. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период, годовые задачи на 2024-2025г.г. 4. Награждение педагогов по итогам года. 5. Решение педсовета.	Май	Зам. зав. по ВМР Дмитриева А.В. Старший восп. Семенова А.А.

5.3. Выставки, смотры, конкурсы

№ п/п	Наименование	Срок	Ответственный
1.	Смотр: «Готовность групп к	Август -	Зам. зав. по ВМР Дмитриева

	новому 2023-2024 учебному году».	сентябрь	А.В., Старший воспитатель Семенова А.А..
2.	Выставка - конкурс среди родителей и детей: «Осень щедрая»	Октябрь	Ст. воспит. Семенова А. А. воспитатели
3.	Праздник осени во всех возрастных группах	Октябрь	Муз/рук: Диордица Э.В., Нестерова С.Э.
4.	Смотр информационных стендов по теме педсовета	Октябрь	Зам.зав. по ВМР Дмитриева А.В., Старший воспитатель Семенова А. А
5.	Спортивный досуг для педагогов посвященный Дню Матери	Ноябрь	Инструктор по ФИЗО Балабина Л.Г., Арестова Г.Н. ПДО по хореографии Остертак О.Н.
6.	«День матери» - концерт для мам.	Ноябрь	воспитатели Муз/рук: Диордица Э.В., Нестерова С.Э.
7.	Интернет фотоконкурс «Улыбка семейного счастья»	Ноябрь	Зам. зав. по ВМР Дмитриева А.В. Старший воспитатель Семенова А.А..
8.	Оформление групп к Новому году «Зимняя сказка»	Декабрь	Зам. зав. по ВМР Дмитриева А.В. Старший воспитатель Семенова А.А..
9.	Конкурс проектов для педагогов «За здоровьем в детский сад»	Декабрь	Зам.зав. по ВМР Дмитриева А.В. Ст. восп. Семенова А. А
10.	Конкурс чтецов среди детей 5-7 лет: «Зимушка»	Январь	Воспитатель лог.группы Сташко И.М.
11.	Конкурс рисунков и поделок: «Символ года - Зеленый Деревянный Дракон»	Декабрь	Воспитатели групп, ПДО по ИЗО Романова Р.В.
12.	Новогодние утренники во всех возрастных групп.	Декабрь	Зам. зав. по ВМР, Ст. воспитель. Муз. руководители
13.	Соревнование среди детей подготовительных групп по ручному мячу.	Февраль	Инструктор по ФИЗО Балабина Л.Г.
14.	Конкурс детских познавательных проектов среди подготовительных групп	Февраль	Воспитатели подготовительных групп
15.	Праздничные досуги,	Февраль	Инструктор по ФИЗО

	посвященные Дню защитника Отечества, среди детей старших и подготовительных групп		Балабина Л.Г. Муз. руководители
16.	Выставка рисунков и поделок к празднику «23 февраля»	Февраль	ПДО по ИЗО: Романова Р.В.
17.	Конкурс для педагогов «Развитие инициативности детей и самостоятельности в процессе речевой деятельности».	Февраль	Зам.зав. по ВМР Дмитриева А.В., Ст. в. Семенова А. А воспитатели гр.
18.	Выставка детских рисунков: «8 марта»	Март	ПДО по ИЗО: Романова Р.В., воспитатели групп.
19.	Развлечения, посвященные праздникам: 8 марта и Масленице, среди всех возрастных групп	Март	Муз. руководители: Диордица Э.В, Нестерова С.Э.
20.	Смотр родительских уголков «Развитие детской инициативы»	Март	Старший воспитатель Семенова А.А.., Зам.зав.по ВМР Дмитриева А.В.
21.	Выставка рисунков и поделок: «Праздник Святой Пасхи».	Апрель	ПДО по ИЗО: Романова Р.В., воспитатели гр.
22.	Праздник на воде, для детей старших и подготовительных гр.	Апрель	Инструктор по плаванию Арестова Г.Н.
23.	Выставка детских рисунков, посвященной празднованию Дня Победы в Великой Отечественной войне.	Май	ПДО по ИЗО: Романова Р.В., воспитатели групп.
24.	Коллаж «Большое путешествие в прошлое!» (выпускные группы)	Май	Воспитатели подготовительных групп
25.	Утренники для детей выпускных групп.	Май	Муз. рук: Диордица Э.В., Нестерова С.Э.

6. Взаимодействие с семьями воспитанников

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Заведующая ДОУ Зам.зав. по ВМР Ст. воспитатель воспитатели групп
2.	Организация и проведение родительских собраний в группах (темы на согласование заведующей – сентябрь).	Октябрь	Воспитатели групп Заведующая Педагог-психолог старшая мед. сестра
3.	Проведение заседания родительского	3 раза в	Заведующая

	комитета.	год	
4.	День открытых дверей.	Ноябрь	Воспитатели, зам. зав по ВМР, ст. воспитатель
5.	Анкетирование родителей «Оценка работы ДОУ в вопросе здоровьесбережения детей».	Ноябрь	Воспитатели
6.	Анкетирование родителей «Качество питания»	Декабрь	Заведующая, старший воспитатель,
7.	Участие родителей в постройке снежных городков.	Январь	Воспитатели групп
8.	Привлечение родителей к участию в праздниках, развлечениях, спартакиадах, конкурсах.	В течение года	Воспитатели, Зам. зав по ВМР, Ст. воспитатель
9.	Анкетирование родителей «Развития речи детей в дошкольном возрасте»	Февраль	Воспитатели, Зам. зав по ВМР, Ст. воспитатель
10.	Интернет фотоконкурс для родителей «Кукольный театр своими руками»	Март	Воспитатели, муз. руководители, педагог-психолог, ст. воспитатель
11.	Родительские собрания в группах «Итоги за учебный год».	Апрель	Воспитатели, заведующая
12.	1.Выпускные в подготовительных группах с участием родителей. 3.Собрание для родителей вновь прибывших детей. 4.Консультации: «Организация безопасного летнего отдыха». «Адаптация детей раннего и младшего возраста к условиям детского сада».	Май	Воспитатели заведующая, зам. зав по ВМР, ст. воспитатель, ст. медсестра
13.	Анкетирование «Удовлетворенность родителей качеством услуг в ДОУ», «Удовлетворенность дополнительными услугами.	Май	Воспитатели
14.	Индивидуальные консультации по записи. Психологическое просвещение, профилактика.	В течение года	Педагог-психолог
15.	Индивидуальные консультации специалистов ДОУ	В течение года	Специалисты

7. Преемственность в работе со школой

Задачи:

- продолжать работу по преемственности детского сада и школы, в условиях реализации ФГОС.
- совершенствовать уровень образования с новым подходом к формам и методам воспитания и образования.

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Заключение договора о сотрудничестве детского сада и школы № 92. Составление плана преемственности.	Сентябрь	Старший воспитатель
2.	Собеседование с воспитателями старших, подготовительных групп. Уровень сформированности психологических процессов и личностных качеств.	Сентябрь	Педагог – психолог
3.	Выступление школьного педагога-психолога на родительском собрании будущих первоклассников.	Октябрь	Старший воспитатель
4.	Взаимопосещение открытых уроков, музея, библиотеки в школе и занятий в детском саду.	В течение года	Ст. воспитатель, Завучи школы
5.	Воспитывать у детей интерес к школе. Познакомить их с понятием «школа». С этой целью проводить следующую работу: тематические беседы, сюжетно-ролевые игры в школу, знакомство со зданием школы, библиотекой, знакомство с учителями.	В течение года Экскурсии в течение года	Воспитатели подготовительных групп, ст. воспитатель
6.	Проведение открытого занятия для учителей и родителей «Подготовленность детей к школьному обучению».	По запросу	Воспитатели подготовительных групп.
7.	Проведение мониторинга «Готовность детей к школе», рекомендации психолога-Индивидуальные карты- заполнение.	2 раза в год	Педагог – психолог
8.	Прививать детям нравственно-волевые качества, необходимые для обучения в школе: дисциплинированность, ответственность, желание учиться.	Постоянно	Воспитатели Специалисты
9.	Итоговое родительское собрание «Готовность детей к школьному обучению»	Май	Педагог – психолог

В 2023/2024 учебном году направить работу педагогов на решение важных задач:

- ✓ включенность родителей в процесс подготовки и проживания ключевых событий детсадовской жизни и ежедневных моментов на основе партнерства и соучастия.
- ✓ поиск новых форм взаимодействия с социумом (семьёй, школой, ДПО, организациями культуры и спорта).

8. Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Наименование	Срок	Ответственный
1.	Подготовка всех помещений ДОУ	Июль	Зам. по АХР
2.	Приемка ДОУ	Июль-Август	Заведующая
3.	Прием вновь поступающих детей, заключение договоров с родителями (законными представителями) детей.	Июнь - Август	Заведующая
4.	Совещание при заведующей. Организация работы ДОУ в новом учебном году.	Август	Заведующая
5.	Расстановка кадров	Август	Заведующая
6.	Утверждение графиков работы.	Август	Заведующая
7.	Составление и утверждение циклограмм, функциональных обязанностей работников.	Август	Заведующая
8.	Перевод детей в следующую возрастную группу.	Август	Заведующая
9.	Заключение договоров с общественными организациями.	Сентябрь	Ст. воспитатель
10.	Сверка сведений о месте работы родителей (законных представителей).	Сентябрь	Заведующая
11.	Общее собрание трудового коллектива «Организация работы ДОУ в новом учебном году».	Сентябрь	Заведующая
12.	Начало отопительного сезона. Уборка территории от опавшей листвы.	Сентябрь	Зам. по АХЧ
13.	Сдача актов, авансовых отчетов.	Ежемесячно	Зам. по АХЧ
14.	Торжественное собрание трудового коллектива по поводу профессионального праздника.	Сентябрь	Заведующая
15.	Тарификация.	Август	Заведующая
16.	Подготовка к зимнему сезону.	Ноябрь	Зам. по АХР
17.	Утверждение приказа по инвентаризация материальных ценностей.	Ноябрь	Заведующая

18.	Работа по развитию и совершенствованию материально-технической базы. Выписывание счетов, оплата, получение товара.	Ноябрь	Зам. по АХР
19.	Составление графика отпусков.	Декабрь	Заведующая
20.	Общее собрание трудового коллектива	Декабрь	Заведующая
21.	Составление проекта сметы на новый календарный год и заявок на приобретение инвентаря и оборудования.	Декабрь	Зам. по АХР
22.	Проверка выполнения соглашений по охране труда за календарный год.	Декабрь	Пред. ППО Ведерникова Е.Н.
23.	Проверка выполнения коллективного договора.	Декабрь	Пред. ППО Ведерникова Е.Н.
24.	Разработка совместно с профсоюзным комитетом ДОУ на следующий календарный год: - соглашение по охране труда.	Декабрь	Пред. ППО Ведерникова Е.Н.
25.	Утверждение соглашения по охране труда.	Январь	Заведующая
26.	Пересмотр программ первичного и вводного инструктажа по охране труда на рабочем месте	Январь	Заведующая Зам. по АХР
27.	Составление списков детей, посещающих ДОУ в ЛОП.	Май	Заведующая
28.	Расстановка кадров на ЛОП с учетом летних отпусков.	Май	Заведующая
29.	Подготовка приказа об организации ЛОП. Составление плана работы ЛОП.	Май	Заведующая Ст. воспитатель
30.	Общее собрание трудового коллектива. Итоги работы за учебный год.	Май	Заведующая
31.	Прием детей. Заключение договоров с родителями (законными представителями) детей.	Июнь	Заведующая
32.	Уход сотрудников в отпуска. Объединение групп на время ЛОП.	Июнь	Заведующая

Приложение 1

ПЛАН
оперативного контроля медицинской службы
МАДОУ №219 «Детский сад комбинированного вида»

№	*Мероприятия*	*Сроки*	*Ответственные*
	I.ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА		
1.	Завести недостающую документацию, обновить использующуюся.	I	Старшая медсестра
2.	Пополнить аптечку неотложной помощи, проверить срок реализации.	I	Старшая медсестра
3.	Составить план оздоровления детей.	I	Заведующая, врач
4.	Контроль за проведением оздоровительных мероприятий.	Постоянно	Старшая медсестра
5.	Проводить анализ заболеваемости ежемесячно, ежеквартально, за полгода, за год.	Постоянно	Врач, старшая медсестра
6.	Проводить анализ выполнения плана профилактических прививок ежемесячно, ежеквартально, за 6 месяцев, за год.	Постоянно	Врач, старшая медсестра
7.	Составить план профилактических прививок пофамильный, цифровой на год.	X-XI	Врач, старшая медсестра
8.	Сделать иммунную прослойку.	XI	Врач
9.	Сделать отчет на педсовете о заболеваемости детей за квартал, за год.	Постоянно	Врач, старшая медсестра
10.	Сделать отчет на педсовете о диспансеризации детей за 6 месяцев, за год, эффективности оздоровления в течение года.	Постоянно	Врач, старшая медсестра
11.	Отчет на педсовете: «Физическое развитие детей группы здоровья».	Постоянно	Врач, старшая медсестра
12.	Контроль за проведением закаливающих процедур.	Постоянно	Старшая медсестра
	II. ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА		
	Осмотр детей педиатром, комплексная оценка физического развития, оценка общего состояния ребенка, определение групп здоровья: – Осмотр вновь поступивших детей в д/с; – Осмотр детей в период адаптации; – Осмотр детей до 3-х лет; – Плановый осмотр детей с 3-х до 7 лет; – Осмотр детей, находящихся на диспансерном учете (с хронической патологией); – Осмотр детей врачом по жалобам, по показаниям; – Дать рекомендации, назначать профилактические мероприятия	Постоянно Постоянно 3 р. в месяц 2 р. в год 1 р. в год 2 р. в год Постоянно Постоянно	Врач
	Осмотр детей узкими специалистами (3, 5, 6, 7 лет)	1 р. в год	Врач
	Проводить антропометрию детям до 3-х лет, старше 3-х лет	2 р. в год	Старшая медсестра

	Проверить у детей остроту зрения, слух. Провести динамометрию, спирометрию, плантографию (6-7 лет) (скрининг-тесты)	1 р. в год	Старшая медсестра
	Сделать профилактические прививки по плану, прививки против гриппа.	В теч. года X-XI	Старшая медсестра
	Провести диспансеризацию детям, поступающим в школу, оформить школьные карты. Провести лабораторное обследование, дополнительную консультацию узкими специалистами по показаниям.	IV-V-VI	Врач, старшая медсестра
	Проверить подбор мебели в группах по возрасту, росту детей, по остроте зрения.	2 р. в год	Ст. медсестра, методист
	Проводить комплекс закаливающих мероприятий: – воздушные ванны контрастных температур; – хождение босиком; – использование нестандартного оборудования, массажных ковриков; – ходьба по тазикам (перешагивание из таза в таз с водой t°=8-10°С); – бег по снегу в течение 1-2 минут; – обливание холодной водой на улице при t° воздуха ни ниже 20°С.	Постоянно	Инструктор по ФИЗО, старший воспитатель, врач, старшая медсестра
	Контроль за проведением физкультурных занятий по графику. Определение плотности занятий, оценка интенсивности физической нагрузки.	Постоянно 1 р. в месяц	Старший воспитатель Врач, старшая медсестра
	Провести обследование детей на наличие глистных инвазий. Лечение выявленных и контактных.	1 р. в год и после отпуска	Ст. медсестра Врач
	Проведение оздоровительных мероприятий: – точечный массаж по Уманской; – витаминотерапия: «Ревит», витамин С, «Ундевит», «Мультитабс»; – фитотерапия: • напиток «Здоровье» (отвар шиповника по 200 мл х1р. в день); • грудной сбор (по показаниям); • настойка эхинации – 1 капля на год жизни; • настойка элеутерококка – 1 капля на год жизни; • анаферон, ИРС-19 (по показаниям); – санация носоглотки: • полоскание рта и горла (отвар трав: цв. ромашки, цв. липы, тр. зверобоя, тр. эвкалипта; • смазывание зева раствором люголя (по назначению врача), «Ингалипт», «Каметон»; закапывание в нос (сок «Каланхое», «Називин» – по назначению врача)	В теч. года Постоянно Постоянно 2 р. в год X-XI III - IV Весна, осень II IV X-XI	 Воспитатели гр. Врач Ст. медсестра Ст. медсестра Ст. медсестра Ст. медсестра
	Проведение предсезонной профилактики гриппа: – «Антигриппин» гомеопатический препарат; – смазывание носовых ходов оксолиновой мазью; – чесночные бусы;	XI-I	Ст. медсестра Воспитатели групп

	– дополнительное в питание лук, чеснок; – ароматерапия воздуха в группах (лук, чеснок); – иммунопрофилактика гриппа.		
	Следить за проведением прогулок на улице.	Постоянно	Ст. медсестра, ст. воспитатель
	Контроль за освещенностью групп	Постоянно	Ст. воспитатель
III. ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
	Осмотр детей на педикулез, чесотку	1 р. в 10 дн.	Ст. медсестра
	Прием и осмотр детей длительно отсутствующих по болезни и другим причинам	Постоянно	Врач, ст. медсестра
	Постоянный контроль приема детей в ясельных группах с измерением t° тела	Постоянно	Врач, ст. медсестра
	Своевременно накладывать карантин в группах, проводить карантинные мероприятия	Постоянно	Врач, ст. медсестра
	Проводить утренний прием детей в карантинной группе с измерением t° тела, осмотром зева, кожных покровов	Постоянно	ст. медсестра
	Детей, перенесших кишечную инфекцию, взять на «Д» учет и наблюдать в течение месяца (t°, карта стула).	Постоянно	ст. медсестра
	Осмотр контактных детей с измерением t°	Постоянно	Врач, ст. медсестра
	Своевременная изоляция больных детей	Постоянно	ст. медсестра
	Проводить мероприятия по профилактике хвс (своевременно проводить р. Манту, направлять на консультацию к фтизиатру – по показаниям)	Постоянно	Врач, ст. медсестра
	Контроль выполнения сан.- эпид. режима в группах, на пищеблоке.	Постоянно	Врач, ст. медсестра
	Контроль питьевого режима в группах.	Постоянно	Врач, ст. медсестра
	Контроль за организацией питания.	Постоянно	Врач, ст. медсестра
IV. САНИТАРНО - ПРОСВЕТИТЕЛЬНАЯ РАБОТА			
	Консультация для родителей ясельной группы: «Период адаптации детей к д/с, заболеваемость в период адаптации, оздоровительные мероприятия»	X	Врач
	Консультация для родителей садовых групп: «Заболеваемость детей в зимний период, предсезонная профилактика гриппа»	XII	Врач
	Провести беседы с родителями: - «Режим ребенка в д/с, в семье. Значение единого режима»; - «Гигиенический уход за ребенком в семье, привитие самостоятельных навыков личной гигиены»; - «Профилактика педикулеза, чесотки» - «Правильное питание детей» - «Профилактика пищевых отравлений, острая кишечная инфекция» - «Профилактика гриппа, острых респираторно-вирусных инфекций» - «Иммунопрофилактика»	Постоянно IX-X IX-X XII, IV I II XI-XII I-II	Старшая медсестра

	- «Профилактика клещевого энцефалита» - «Значение профилактических прививок для здоровья детей» - «Оздоровление детей в летний период» - «Энтеровирусная инфекция» - «Профилактика туберкулеза» - «Профилактика нарушений зрения» - «Нарушение осанки, профилактика» - «Закаливание детей в домашних условиях»	III-IV Постоянно V, VI IV, X IV V VI VII	
	Предложить информацию в родительские уголки на тему: – - «У вашего ребенка ОРВИ» – - «Профилактика гриппа» – «Грипп нам не нужен» – «Иммунопрофилактика гриппа» – «Иммунизация детей. Календарь профилактических прививок» – «Кишечная инфекция» – «Энтеровирусная инфекция» – «Серозный менингит: пути передачи, профилактика» – «Дисбактериоз кишечника» – «Отчего происходит снижение зрения. Гимнастика для глаз» – «Нарушение осанки: причины и следствие» – «Туберкулез: профилактика» – «Гепатит: профилактика»	В теч. года X, XI XI XI X, XI, XII I VI III XI II III IV V VI	Старшая медсестра

Приложение 2

ПЛАН
медико-просветительной работы
в МАДОУ №219 «Детский сад комбинированного вида»
на период 2023 – 2024 г.

/п	*Мероприятия*	*Сроки исполнения*	*Ответственные лица*
I. Работа с родителями			
	Систематически проводить беседы с родителями	Постоянно	Медсестра ДОУ
	Беседы с родителями вновь поступивших детей	Постоянно	Врач, медсестра
	Выпуск стенгазет, сан. бюллетеней по пропаганде здорового образа жизни и профилактике заболеваний	Ежемесячно	Врач, медсестра
II. Работа с персоналом			
	Проводить проверку по санитарно-техническому минимуму для обслуживающего персонала	1 раз в два года	Врач, медсестра, заведующая ДОУ
	Проводить беседы по профилактике инфекционных заболеваний	Постоянно	Ст. медсестра
III. Санитарно-просветительная работа с детьми			
	Организация методических уголков по гигиеническому обучению и воспитанию детей	Постоянно	Заведующая ДОУ, врач, ст. медсестра, воспитатели групп
	Проводить занятия с детьми: – о правильном гигиеническом поведении; – о гигиенических навыках;	1 раз в 6 месяцев	Врач, ст. медсестра, воспитатели групп
IV. Школа здоровья для родителей			
	Гигиена рационального питания, витамины и минеральные вещества в питании и поддержании здоровья детей	1 раз в 6 месяцев	Врач, ст. медсестра
	Закаливание детей. Одежда детей по сезону.	1 раз в 6 месяцев	Ст. медсестра
	Острые инфекционные	1 раз в 6 месяцев	Врач, медсестра

	заболевания и их профилактика		
	Профилактика туберкулеза, ВИЧ-инфекции, гепатита у детей	1 раз в 6 месяцев	Врач, ст.медсестра
	Глистные заболевания и их профилактика	1 раз в 6 месяцев	Врач, медсестра
V.Тематика родительских собраний в ДОУ			
	Режим дня в воспитании детей.	1 раз в 6 месяцев	Врач, ст. медсестра
	Предупреждение детских неврозов в воспитании детей	1 раз в 6 месяцев	Врач, медсестра
	Состояние осмотра детей по результатам медицинского осмотра	1 раз в 6 месяцев	Врач, медсестра
	Подготовка детей к школе. Психическое состояние ребенка – важное условие его в подготовке к школе.	1 раз в 6 месяцев	Врач, ст. медсестра, педагог-психолог
	Физическое воспитание и закаливание детей в ДОУ	1 раз в 6 месяцев	Врач, медсестра, инструктор по ФИЗО
	Профилактика социально значимых заболеваний у детей	1 раз в 6 месяцев	Врач, ст. медсестра ДОУ
	Профилактика бытового и дорожного травматизма у детей	1 раз в 6 месяцев	Врач, медсестра, ст. воспитатель

План работы ППк на 2023 - 2024 учебный год

Психолого - педагогический консилиум в ДОУ осуществляет взаимодействие специалистов, объединяющихся для психолого педагогического сопровождения дошкольников с ОВЗ.

Цель ППк ДОУ:

Создание целостной системы психолого-педагогического сопровождения, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), в условиях ДОУ, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи ППк :

1. Выполнять организацию и проведение комплексного обследования детей с ОВЗ, а также детей, имеющих трудности в обучении и адаптации с целью обеспечения психолого – педагогического сопровождения в образовательном процессе;
2. Раскрывать резервные возможности ребенка, разработать рекомендаций по оптимизации в учебно-воспитательной работе;
3. Реализовывать разработку индивидуальных коррекционно-образовательных программ, заполнение индивидуального образовательного маршрута для воспитанников с тяжелыми нарушениями.
4. Организация здоровьесберегающего образовательного пространства с целью профилактики физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов;
5. Подготовка и ведение документации, отражающей динамику актуального развития ребенка, динамику его состояния, уровень успешности.
6. Оказывать консультативную помощь для педагогов и родителей в решении
7. волнующих вопросов, сложных ситуаций.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. Организационный блок			
1.1	Прием запросов на работу ППк от родителей, педагогов.	в течение года	специалисты ППк
1.2	Выявление детей, имеющих речевые нарушения ,трудности в освоении программы.	в течение года	специалисты ППк, воспитатели

.

	Заседание 1		
1.4	***Организационное заседание ППк*** План проведения: 1. Знакомство с приказом заведующего ДОУ о работе ППк в 2023-2024 учебном году. 2. Распределение обязанностей, освещение нормативно – правовой базы ППк ДОУ. 3. Принятие плана работы ППк на 2023-2024 учебный год. 4. Анализ результатов обследования детей групп компенсирующей направленности специалистами, оформление речевых карт. 5. Утверждение списка детей для коррекционных индивидуальных занятий с педагогом-психологом. 6. Анализ результатов обследования воспитателями детей групп компенсирующей направленности, оформление результатов мониторинга. 7. Определение взаимодействия педагогов и специалистов ДОУ в оказании комплексной коррекционной помощи детям групп компенсирующей направленности.	Сентябрь	Председатель Члены ППк ДОО
1.5	**Заседание 2** ***Аналитическое заседание*** План проведения: 1. Подведение итогов динамики развития детей групп компенсирующей направленности за первое полугодие. 2. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития. 3. Обсуждение результатов обследования детей групп общеразвивающей направленности ДОУ, выработка коллегиального заключения ППк по итогам обследования. 4. Подготовка документов для ПМПК на детей по рекомендациям ППк ДОУ.	январь	Председатель Члены ППк ДОО

	5. Обсуждение организации оздоровительных мероприятий в зимний период.		
1.6	Заседание 3 ***Итоговое заседание*** План проведения: Итоги работы ППк за учебный год. 1. Результатов мониторинга, «Подготовка детей к школе» подготовительная группа компенсирующей направленности. 2. Отчёты специалистов по итогам работы на конец года. Анализ выполнения индивидуальных программ сопровождения воспитанников. 3. Координирование действий по работе с родителями в проблемных ситуациях. Разработка рекомендаций 4. Мониторинг деятельности ППк	май	специалисты ППк Учитель-логопед
Внеплановые заседания по мере поступления запросов от воспитателей и родителей			
2. Диагностико-консультативный блок			
Работа с детьми			
2.1	Обследование детей всех групп с целью выявления отклонений в познавательном развитии.	Сентябрь-октябрь	Педагог-психолог, учитель-логопед.
2.2	Обследование «динамика развития речевого и психического развития детей»	январь	Педагог-психолог, учитель-логопед.
2.3	Итоговое обследование развития речевого и психического развития детей	апрель	Педагог-психолог, учитель-логопед
2.4	Плановое обследование детей старшего и среднего дошкольного возраста для выявления нуждающихся в логопедическом и психолого-педагогическом сопровождении в условиях коррекционной группы.	Апрель-май	Педагог-психолог, учитель-логопед

	Работа с педагогами		
2.5	*Консультация для воспитателей* по запросу	октябрь	Учителя-логопеды Педагоги-психологи
2.6	*Семинар-практикум* Коррекционная работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья в условиях ДОУ	декабрь	Стецова Т.Ю., 7 гр. Шафранова Л.В., 4 гр.
2.7	Консультация для педагогов на тему: «Развитие детской инициативы детей с ОВЗ в условиях ДОУ»	февраль	Зам зав. по ВМР Дмитриева А.В.
2.8	Социокультурная адаптация детей с ограниченными возможностями здоровья к школе	Апрель	Педагог-психолог Василец Е.Г.
2.9	Индивидуальные консультации для педагогов по вопросам работы с детьми	В течение года	Учителя-логопеды Педагоги-психологи
	Работа с родителями		
2.10	Родительские собрания по теме: 1.«Рекомендации родителям по воспитанию детей с ОВЗ». 2.«Особенности адаптации детей с ОВЗ к условиям новой группы».	Октябрь	Педагоги-психологи, учителя-логопеды, воспитатели
2.11	Консультации: ✓ «Адаптация ребенка с особыми образовательными потребностями к детскому саду» ✓ «Речевая азбука для родителей младших дошкольников» ✓ «Родительская помощь для детей с нарушением звукопроизношения» ✓ «Причины нарушений речи» ✓ «Этапы развития речи»	Ноябрь-май	Педагоги-психологи, учителя-логопеды, воспитатели
2.12	Анкетирование родителей по вопросу удовлетворенности организации качества коррекционной работы	Апрель-май	Старший воспитатель
2.13	Индивидуальные консультации по запросу	В течение года	Учителя-логопеды Педагоги-психологи

Приложение 4

План работы по предупреждению ДДТТ на 2023-2024 учебный год в МАДОУ №219 «Детский сад комбинированного вида»

Цель: Создание в ДОУ условий, оптимально обеспечивающих процесс обучения дошкольников правилам дорожного движения и формирование у них необходимых умений, навыков и привычек безопасного поведения на улицах города.

Задачи:

1) Прививать у детей практические навыки поведения в различных ситуациях дорожного движения через систему образовательной деятельности, с.-р. игр, экскурсий.

2) Пополнить развивающую предметно-пространственную среду ДОУ в данном направлении.

3) Повышать профессиональную компетентность педагогов в области обучения дошкольников правилам дорожного движения

4) Обеспечить информационно-просветительскую поддержку, повысить уровень компетенции родителей в вопросах воспитания безопасности поведения детей на дорогах и в общественном транспорте.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	ответственный
	Организационно-методическая работа		
1.	Написание перспективного плана работы по ПДД на учебный год	Июнь-сентябрь	Ст. воспитатель Воспитатели
2.	Инструктивно-методическая консультация для педагогических работников по методике проведения занятий с детьми по правилам дорожного движения.	Сентябрь	Ст. воспитатель Воспитатели
3.	Проведение «Недели безопасности»	Сентябрь	Ст. воспитатель Воспитатели
4.	Обновление в группах уголков по безопасности дорожного движения	Январь, июнь	Воспитатели

5.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической, детской художественной литературы по ПДД	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели
6.	Встреча с работниками ГИБДД	В течение года	Ст. воспитатель
	Работа с детьми		
1.	Изучение правил дорожного движения воспитанниками согласно образовательной программе	В течение года	Воспитатели
2.	Проведение сюжетно-ролевых игр по правилам безопасности дорожного движения	В соотв. с перспек. планами групп	Воспитатели
3.	Проведение бесед с дошкольниками по правилам безопасности, рассматривание плакатов по безопасности дорожного движения	В соотв. с перспек. планами групп	Воспитатели
4.	Экскурсии с воспитанниками старшего возраста к светофору, к регулируемым и нерегулируемым перекресткам	Май, август	Воспитатели
5.	Выставка детских рисунков по безопасности дорожного движения	Март	Воспитатели
6.	Экскурсии в музей ГИБДД	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели
	Работа с семьей		
1.	Целенаправленная работа с родителями (законными представителями) по профилактике детского дорожного травматизма (тематические беседы, оформление стендов, консультации, собрания).	В течение года	Воспитатели
2.	Организация выставок детской художественной и методической литературы	Сентябрь	Ст. воспитатель Воспитатели
3.	Конкурс макетов по ПДД	Апрель	Ст. воспитатель Воспитатели

Приложение 5